

ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Vatandaştan gelen kiralama talepleri.	Talep dilekçesi, (varsa) talebi gösterir kroki, vatandaşa ait kimlik bilgileri	10 gün
2	Müdürlüklerden gelen satın alma talepleri.	Talep yazısı, alınacak mal veya hizmet ile ilgili teknik şartname	15 gün
3	Alınan demirbaş mallarla ilgili zimmet işlemleri	Satın alma dosyası, fatura	3 gün
4	Müdürlüklerde bulunan tüm demirbaşın ayniyat işlemleri	Demirbaş ürün, fatura, zimmet fişleri	5 gün
5	Vatandaştan gelen iş bitirme belgesi talepleri.	Talep dilekçesi, bitirilmiş olan işi gösterir tüm evraklar ve kesin hakediş dosyaları, geçici ve kesin kabul tutanakları,	10 gün
6	Teminat iade talepleri.	Talep dilekçesi, tahsilat makbuzunun veya teminat mektubunun aslı, sigortadan borcu yoktur yazısı	10 gün
7	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu Kapsamında Kiralama İhaleleri	a. Geçici teminat makbuzu, b. İkametgah sureti, c. Nüfus cüzdan sureti, d. Belediyeye borcu olmadığına dair yazı, e. İsteklilerin adına vekaleten ihaleye katılınıyor ise istekli adına teklifte bulunacak kimselerin vekaletnameleri ile vekaleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri,	30 gün

8	4734 Sayılı Kanun kapsamında Hizmet Alım İhalesi	<p>a) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası veya ilgili meslek odası belgesi;</p> <p>1) Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,</p> <p>2) Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,</p> <p>b) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;</p> <p>1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,</p> <p>2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,</p> <p>c) Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,</p> <p>ç) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,</p> <p>d) Bu Şartnamenin 7.4. ve 7.5. maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,</p> <p>e) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,</p> <p>f) İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,</p> <p>g) Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi,</p> <p>ğ) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,</p> <p>7.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;</p> <p>7.2.1. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a) ve (b) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip</p>	4734-4735 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereği sonuçlandırılır.
---	--	--	---

		ortağına ait olması halinde, bu ortak (ğ) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.	
9	4734 Sayılı Kanun kapsamında Mal Alım İhalesi	<p>a) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası veya ilgili meslek odası belgesi;</p> <p>1) Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkârlar odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,</p> <p>2) Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,</p> <p>b) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;</p> <p>1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,</p> <p>2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.</p> <p>c) Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,</p> <p>ç) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,</p> <p>d) Bu Şartnamenin 7.4 ve 7.5 inci maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,</p> <p>e) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,</p> <p>f) İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,</p> <p>g) Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi,</p> <p>ğ) Yerli malı teklif eden yerli istekli lehine fiyat avantajı tanınması durumunda bu avantajdan yararlanmak isteyen yerli isteklilerce sunulacak yerli malı belgesi,</p> <p>h) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği</p>	4734-4735 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddeleri gereği sonuçlandırılır

		veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge	
--	--	--	--

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ünvan: Destek Hizmetleri Müdür V.
Adres : Camikebir Mah. Dervişbey Cad. No:1
Tel : 0224 573 38 00 / 200
Faks : 0224 573 17 17
E-Posta :destekhizmetleri@orhangazi.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Orhangazi Belediye Başkanlığı
Ünvan : Belediye Başkanı
Adres : Camikebir Mah. Dervişbey Cad. No:1
Tel : 0224 573 38 00 / 110
Faks : 0224 573 98 51
E-Posta : orhangazi@orhangazi.bel.tr