



ORHANGAZI BELEDİYESİ

# 2025

PERFORMANS  
PROGRAMI



[www.orhangazi.bel.tr](http://www.orhangazi.bel.tr)





**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**





**Recep Tayyip ERDOĞAN**  
Cumhurbaşkanı





## Bekir AYDIN

Orhangazi Belediye Başkanı

### Değerli Hemşerilerim,

Sizlerin demokratik desteğiyle ikinci dönemimde de Orhangazi'mize hizmet etme onurunu taşıyorum. Belediyemizin yönetim yapısını daha ileri bir seviyeye taşımak, örnek gösterilen bir yerel yönetim haline gelmek için tüm ekip arkadaşlarımla gece gündüz çalışıyoruz.

Kamu kurumları için stratejik yönetim anlayışı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu çerçevesinde 01.01.2015 tarihi itibarıyla zorunlu hale gelmiştir. Bu yasa ile kamu kaynaklarının ekonomik, şeffaf ve hesap verebilir bir biçimde kullanılması ön plana çıkarılmıştır. Orhangazi Belediyesi olarak biz de bu yönetim yaklaşımını benimseyerek, hizmetlerimizin etkinliğini ve verimliliğini artırmak için çaba sarfetmekteyiz.

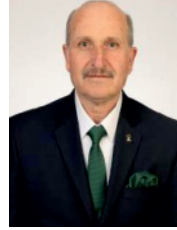
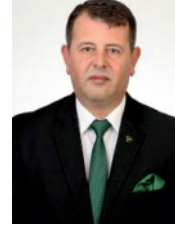
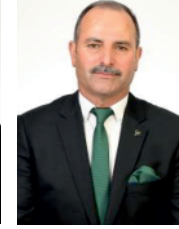
2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planımız, önümüzdeki dönemde belediyemizin vizyonunu ortaya koymaktadır. Bu plan doğrultusunda hazırladığımız 2025 yılı Performans Programımız, tüm birimlerimizin katılımıyla, ulusal plan ve programlara, yasal çerçeveye uygun ve verimliliği ön planda tutan bir anlayışla hayata geçirildi. Hedefimiz, faaliyetlerimizi ekonomik, etkili ve sürdürülebilir bir şekilde yürütmek ve ilçemize en iyi hizmeti sunmaktır.

2025 yılı Performans Programımızın Orhangazi Belediyesi'ne ve tüm ilçemize hayırlı olmasını dilerim. Bu sürecin her aşamasında emek veren değerli personellerimize de gönülden teşekkür ediyorum.

Saygılarımla.



## MECLİS ÜYELERİMİZ

Zehra HÖÇÜK SÜRÜCÜ  
AK PARTİFevzi YILMAZ  
AK PARTİAdnan ATILLA  
AK PARTİAhmet Alperen AYDIN  
AK PARTİAbdullah ÇELEBİ  
AK PARTİErgül AYDIN  
AK PARTİİbrahim ALTUNTAŞ  
AK PARTİLütfi BAKIRDAN  
AK PARTİHayati PEKER  
AK PARTİAbdurehim AKÇAY  
AK PARTİVeysel FİDAN  
AK PARTİSüleyman TURAN  
AK PARTİAyhan KESKİN  
MHPKemal ERDAĞI  
MHPGökhan METİN  
CHPMustafa ARSLAN  
CHPSayim YEŞİL  
CHPHatice ERDEN  
CHPErsin GEZGİN  
CHPMustafa KAYA  
CHPTarık ÇİFTÇİ  
CHPMuhammet CENGİZ  
CHPZeki ÖZTÜRK  
CHPSavaş KAZANASMAZ  
CHPHasan DURSUN  
DP



Misyon Vizyon Değerler .....	12
------------------------------	----

## 1- Genel Bilgiler

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	15
B. Teşkilat Yapısı .....	19
C. Fiziksel Kaynaklar .....	24
D. İnsan Kaynakları .....	38

## 2- Performans Bilgileri

A. Temel Politika ve Öncelikler .....	43
B. Stratejik Amaç ve Hedefler .....	46
C. Performans Hedef Göstergeleri ile Faaliyetler .....	49
D. Toplam Kaynak İhtiyacı .....	73

## ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1: Belediye Meclis Yapılanması .....	21
Şekil 2: Belediye Meclis İhtisas Komisyonları .....	22
Şekil 3: Belediye Organizasyon Şeması .....	23

## TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Belediye Şirketine Ait Tapulu Taşınmazlar .....	24
Tablo 2: Belediye Ait Araç Durumu .....	25
Tablo 3: Belediyeye Ait Tapulu Taşınmazlar .....	24
Tablo 5: Belediye Bilişim Envanter Listesi .....	27
Tablo 6 : Statü ve Cinsiyetine Göre Belediye Çalışan Göstergeleri .....	39



## 1-GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

B. TEŞKİLAT YAPISI

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

D. İNSAN KAYNAKLARI



## MİSYON

Orhangazi halkının refah ve yaşam kalitesini sürekli artırarak yerel hizmetleri yerine getirmede adil ve insan odaklı kent kimliğine uygun hizmet sunmak

## VİZYON

Belediyecilikte öncü, insan ve çevreye duyarlı, yerelde kalkınmayı gerçekleştirmiş, turizmde markalaşmış güvenli bir kent olmak.

## TEMEL DEĞERLER

Şeffaflık  
Katılımcılık  
Güvenilirlik

Tarafsızlık  
Sosyal Belediyecilik  
Çevre Duyarlılık

Yenilikçilik  
Hesap Verilebilirlik  
Etik Değerlere Bağlılık

## 1-GENEL BİLGİLER

Orhangazi Belediyesi 19.07.2005 tarih ve 25874 sayılı resmi gazetede yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu'na tabii olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine tabidir.

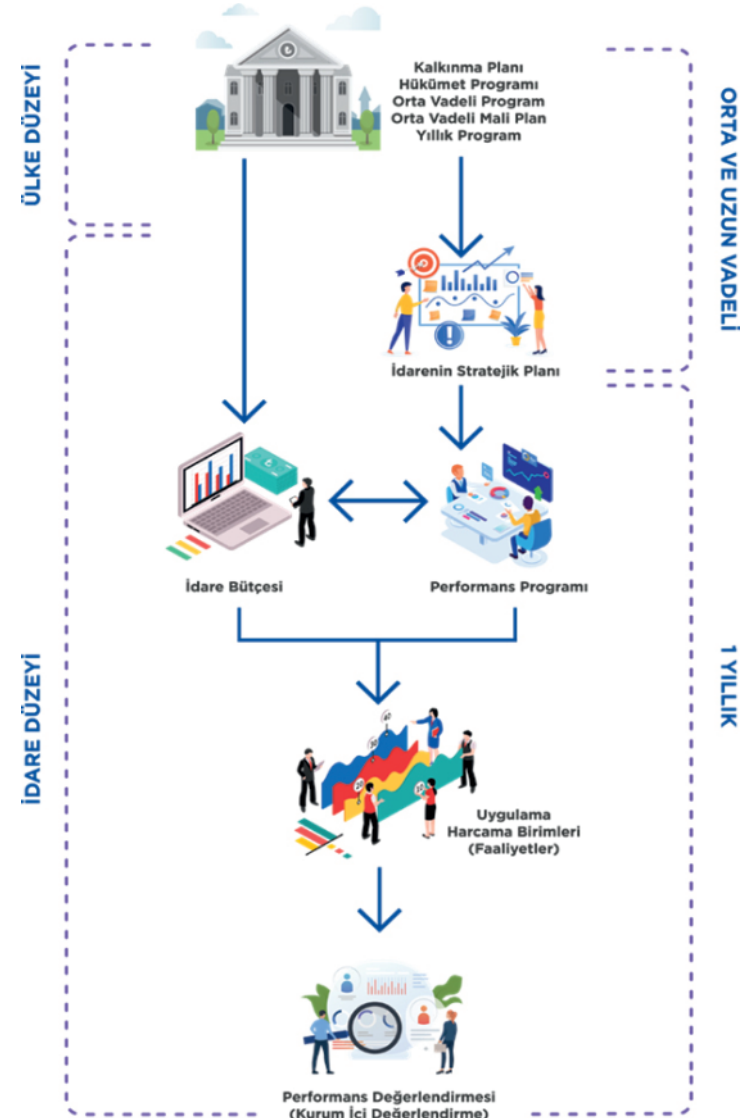
### 5393 Sayılı Belediye Kanunu

#### 41.Madde

Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'nin altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.



Şekil 1 : Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü (BUMKO) tarafından 2009 yılında yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi'nde belirtilen bazı önemli kavramlara aşağıda yer verilmiştir.

#### TANIMLAR

**Performans Esaslı Bütçeleme:** Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

**Stratejik Plan:** Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemlerle kaynak dağılımlarını içeren plandır.

**Misyon:** Bir kamu idaresinin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden, idarenin varlık sebebini açıklayan temel bir bildirimdir.

**Vizyon:** Bir kamu idaresinin ulaşmayı arzu ettiği geleceğinin iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir.

**Amaç:** Stratejik planda yer alan ve kamu idaresinin ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir.

**Hedef:** Stratejik planda yer alan amaçların gerçekleştirilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır.

**Performans Programı:** Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

**Program Dönemi:** Bütçesi hazırlanan yılı ifade eder.

**Performans Hedefi:** Kamu idarelerinin stratejik planlarında yer alan amaç ve hedeflerine ulaşmak için program döneminde gerçekleştirmeyi planladıkları çıktı-sonuç odaklı hedeflerdir.

**Performans Göstergesi:** Kamu idarelerince performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ya da ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve sayısal olarak ifade edilen araçlardır.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Kaynak:** Bütçe, döner sermaye, Avrupa Birliği fonları gibi yurt içi ve yurt dışından kamu idarelerine sağlanan her türlü mali kaynağı ifade etmektedir.

**Girdi:** Bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşerî, mali ve fiziksel değerlerdir.

**Çıktı:** İdare tarafından üretilen nihai ürün veya hizmetlerdir.

**Sonuç:** İdarenin sunduğu ürün ve hizmetlerin, bireyler ve toplum üzerinde meydana getirdiği etkilerdir.

**Genel Yönetim Gideri:** Faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilemeyen ve faaliyet maliyetlerine dâhil edilemeyen giderlerdir.

**Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar:** İdarenin bütçesinde yer almakla birlikte performans hedefleriyle ilişkili olmayan ve bütçe uygulama sürecinde diğer idarelere transfer edilerek, transfer edilen idarenin ihtiyaçları için kullanılacak kaynaklardır.

## A.YETKİ,GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Anayasamızın 127. maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, "Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir" hükmü bulunduğundan, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, belediye kanunları ile görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları tespit edilmiş, 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alanlar ve bunların mali sorumlulukları ortaya konulmuştur.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu' na göre;

### **Madde 7-**

İlçe Belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 ncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığı' na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye kanunu madde 14'te belediye görev ve sorumlulukları belirtilmiştir.

- Kanun gereğince belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla,
- İmar, su, kanalizasyon ve ulaşım gibi kentsel alt yapı,
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri,
- Çevre ve çevre sağlığı,
- Temizlik ve katı atık,
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans,

- Şehir içi trafik,
- Defin ve mezarlıklar,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar,
- Konut,
- kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh,
- Meslek ve beceri kazandırma,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)
- Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler

yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.

- Gıda bankacılığı yapabilir.[11]

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

**(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile. )**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Yasada belediyenin görev ve yetkileri sayılmakla birlikte **77. maddede, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın** da önü açılmaktadır. Buna göre Belediye;

Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere,



yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usûl ve esaslar Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

- Sağlık,
- Eğitim,
- Spor,
- Çevre,
- Sosyal hizmet ve yardım,
- Kütüphane,
- Park,
- Trafik,
- Kültür hizmetleriyle,
- Yaşlılara, kadın ve çocuklara,
- Engelliler, yoksul ve düşkünlere,

Yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmak amacıyla, gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulayabilecektir. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar bilahare İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenecektir.

Belediye Yasasının **53. maddesi** gereğince belediyeler **acil durum plânlaması** yapmakla da yükümlüdürler.

Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapar, ekip ve donanımı hazırlar.

*Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E.2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.*

Acil durum plânlarının hazırlanmasında varsa il ölçeğindeki diğer acil durum plânlarıyla da koordinasyon sağlanır ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek teşekkülleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşleri alınır.

Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak ikinci fıkrada sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilir.

Belediye, belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve destek sağlayabilir.

- Belediye yasasının 15. maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır;
- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettiirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettiirmek,
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettiirmek,

Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,

- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesis etmek,
- Borç almak, bağış kabul etmek,
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek; (gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyük şehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır)
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu

taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek,

- Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (İl sınırları içinde Büyükşehir Belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir,

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır,

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez,

Ayrıca Belediye Kanunu Madde 73'te; Belediyenin, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore edebileceğı; konut, sanayi, ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturabileceğı; ayrıca deprem riskine karşı tedbirler alabileceğı; kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacı ile kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini uygulayabileceğı belirtilmiştir.

## B. TEŞKİLAT YAPISI

Belediyenin genel karar organı olan Belediye Meclisi'nde 25 üye bulunmaktadır. Mevcut üyelerin siyasi parti mensubiyetlerine baktığımızda ise; 12 üye AK Parti, 10 üye CHP, 2 Üye MHP ve 1 üye DP olarak görülmektedir. Halihazırda 4 başkan yardımcısı ve 15 müdürlük ile belediye faaliyetleri sürdürülmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahiptir. "Belediye Kanunu'nun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahiptir. Büyükşehir Belediyeleri ile ilgili olan 10.07.2004 tarihli 5216 numaralı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Büyükşehir Belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi amacı ile uygulanmaktadır.

Belediye Kanunu'nun üçüncü maddesinde belediye: "Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi" olarak tanımlanmaktadır. Aynı madde içerisinde 'Belediye Meclisi', 'Belediye Encümeni' ve 'Belediye Başkanı' belediyenin organları olarak ifade edilmiştir. Belediyemiz; Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve Belediye Meclisi organlarından oluşmaktadır.

Orhangazi Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Orhangazi Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Orhangazi belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından seçilir. Orhangazi Belediye Başkanı; belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, ilçenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak, belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bununla ilgili raporları Meclise sunmak, Belediye Meclisi ve Encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak, belediye ve bağlı kuruluşlar ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak, belediyenin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak, yetkili organların kararını almak şartıyla belediye adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak, mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmi mercilerde belediyeyi temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek, belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek, gerektiğinde bizzat nikâh kıymak, diğer kanunların Belediye Başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden belediyenin görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak, gerektiğinde görev ve yetkilerden bir veya birkaçını Belediye Başkan Yardımcılarına devretmek, bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilerle ilgili faaliyetlere destek olmakla görevlidir.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelere oluşur. Belediye Başkanı, Belediye Meclisi Başkanı olup, Belediye Meclisi çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda belediye kanunu hükümleri uygulanır. Belediye Meclisi, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanıp, mutat toplantı yeri dışında toplanılması zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla belediye hudutları dâhilinde Meclis Başkanının belirlediği yerlerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle ilçe halkına duyurulur.

Belediye Encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye ile biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere başkan her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Belediye Başkanın katılmadığı toplantılarda, Encümen toplantılarına Başkan Yardımcısı başkanlık eder.

Belediye teşkilatı; norm kadro esaslarına uygun olarak, başkan yardımcıları ve müdürlerden oluşur.

Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programına uygun olarak başkan yardımcıları ve birim amirleri tarafından sağlanır. Belediye personeli belediye başkanı tarafından atanır.

Başkan yardımcıları belediye başkanı tarafından atanır. Belediye meclis üyeleri arasından Ocak ayında seçilerek oluşturulan komisyon rutin denetim yapmaktadır. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay Bakanlığı tarafından da dış denetim yapılmaktadır.

5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi gereği, İdarenin Stratejik Plan ve Performans Programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi, stratejik yönetim ve planlama, bütçeleme çalışmaları, muhasebe, kesin hesap ve raporlama Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.



## BELEDİYE MECLİS YAPILANMASI



Belediye Meclisi : 25 Üye

Şekil:2 Belediye Meclis Yapılanması

**MECLİS İHTİSAS KOMİSYONLARI****PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU**

Başkan : Ergül AYDIN  
Başkan Yrd. : Ayhan KESKİN  
Üye : Zeki ÖZTÜRK

**İMAR KOMİSYONU**

Başkan: Abdurehim AKÇAY  
Üye : Kemal ERDAĞI  
Üye : Mustafa KAYA

**BURSA İLİ HAYVANCILIĞI  
GELİŞTİRME BİRLİĞİ(HAGEL)**

Asil Üye : Ergül AYDIN  
Asil Üye : Veysel FİDAN  
Yedek Üye : Fevzi YILMAZ

**KADIN VE GENÇLİK  
KOMİSYONU ÜYELERİ**

Üye : Fatma Zehra  
HÖÇÜK SÜRÜCÜ  
Üye : Hayati PEKER  
Üye : Hatice ERDEN

**HUKUK KOMİSYONU**

Başkan : Ahmet Alperen AYDIN  
Başkan Yrd. : Adnan ATİLLA  
Üye : Tarık ÇİFTÇİ

**DENETİM KOMİSYONU**

Üye : Ergül AYDIN  
Üye : Fevzi YILMAZ

**İZNİK GÖLÜNÜ  
KORUMA BİRLİĞİ ÜYELERİ****ASİLLER**

Ahmet Alperen AYDIN  
Kemal ERDAĞI  
Abdurehim AKÇAY  
Süleyman TURAN  
Fatma Zehra HÖÇÜK SÜRÜCÜ  
Fevzi YILMAZ  
Adnan ATİLLA  
Hayati PEKER  
Mustafa ARSLAN  
Savaş KAZANASMAZ  
Muhammed CENGİZ  
Sayim YEŞİL  
Hatice ERDEN

**YEDEKLER**

Ergül AYDIN : Veysel FİDAN  
Ayhan KESKİN : Tarık ÇİFTÇİ  
İbrahim ALTUNTAŞ : Zeki ÖZTÜRK

**SOSYAL FAALİYETLER  
VE EĞİTİM KOMİSYONU**

Üye : Adnan ATİLLA  
Üye : Fatma Zehra HÖÇÜK SÜRÜCÜ  
Üye : Savaş KAZANASMAZ

**ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU**

Üye : Hayati PEKER  
Üye : İbrahim ALTUNTAŞ  
Üye : Muhammed CENGİZ

**BURSA KÜLTÜR TURİZM  
VE TANITMA BİRLİĞİ**

Asil Üye : Abdullah ÇELEBİ  
Asil Üye : Fatma Zehra HÖÇÜK SÜRÜCÜ  
Yedek Üye : Ahmet Alperen AYDIN

**BURSA İLİ BELEDİYELER BİRLİĞİ**

Asil Üye : Abdullah ÇELEBİ  
Asil Üye : Ahmet Alperen AYDIN  
Üye : Fatma Zehra HÖÇÜK SÜRÜCÜ

**ULAŞTIRMA KOMİSYONU**

Üye : Abdurehim AKÇAY  
Üye : Süleyman TURAN  
Üye : Ersin GEZGİN

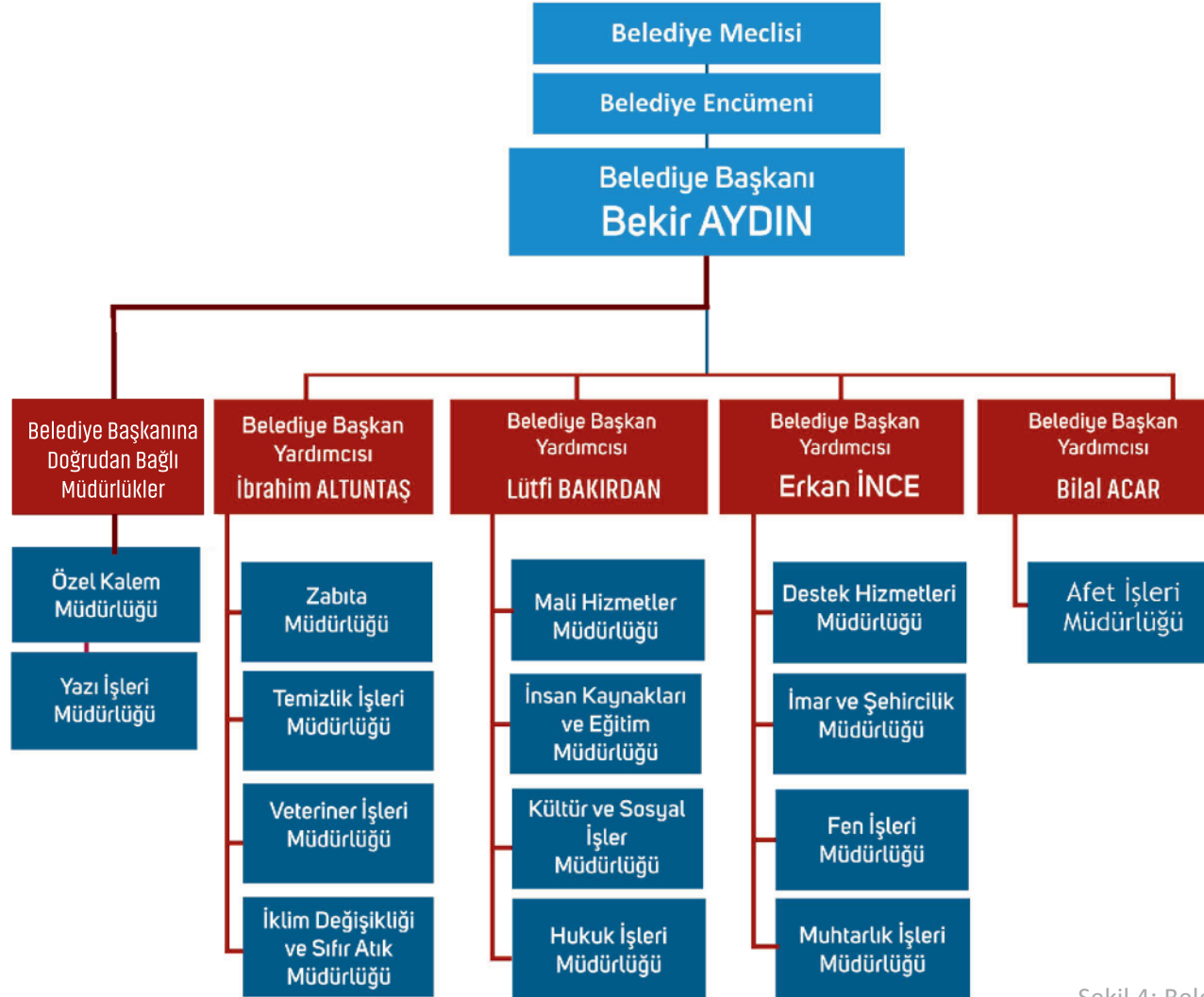
**UYUŞTURUCU VE MADDE  
BAĞIMLILIĞI İLE MÜCADELE  
KOMİSYONU**

Üye : İbrahim ALTUNTAŞ  
Üye : Ahmet Alperen AYDIN  
Üye : Sayim YEŞİL

Şekil:3 Belediye Meclisi İhtisas Komisyonları



## ORHANGAZI BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Şekil 4: Belediye Organizasyon şeması

## C.FİZİKSEL KAYNAKLAR

Orhangazi Belediyesi'nin ana hizmet binası Camikebir Mahallesi Derviş Bey Caddesi NO:1 Orhangazi / BURSA adresinde bulunmaktadır. Şehir merkezinde yer alan ana hizmet binasında 13 müdürlük hizmet vermektedir. Kalan 2 müdürlük ise hizmet binası dışında hizmet vermektedir. Orhangazi Belediyesinin binalarına, araçlarına ve tapulu taşınmazlarına ait bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

BELEDİYEMİZ BÜNYESİNDE ÇALIŞAN OBEFAŞA AİT ARAÇLARIN LİSTESİ			
SIRA	ARAÇ/PLAKA	RUHSAT/MARKA	MODELİ
1	16 VR 485	BMC FATİH	2007
2	16 VR 486	BMC FATİH	2007
3	16 VR 487	BMC FATİH	2007
4	16 VR 488	BMC FATİH	2007
5	16 VM 002	ISUZU ÇİFT KABİN	2005
6	16 VV 313	PEGOUT 17 KİŞİLİK	2011
7	GREYDER	120-H CAT	1998

Tablo 1: Belediye Ait Araç Durumu

ORHANGAZI BELEDİYESİNE AİT TAPULU TAŞINMAZ LİSTESİ			
BULUNDUĞU MAHALLE	ADET	BULUNDUĞU MAHALLE	ADET
Arapzade	59	Gürle	22
Camiikebir	46	Hamzalı	3
Fatih	10	Heceler	10
Hürriyet	135	Karsak	18
Muradiye	100	Keramet	22
Tekke	16	Mahmudiye	11
Akharem	8	Narlıca	9
Bayırköy	7	Ortaköy	11
Cihanköy	4	Örneköy	28
Çakırlı	35	Paşapınar	13
Çeltikçi	7	Sölöz	20
Dutluca	8	Üreğil	11
Fındıklı	4	Yenigürle	11
Gedelek	14	Yeniköy	40
Gemiç	8	Yenisölöz	27
Gölyaka	8	-----	---
<b>Toplam</b>	<b>469</b>	<b>Toplam</b>	<b>256</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>725</b>

Tablo 3: Belediye Ait Tapulu Taşınmazlar



İŞ MAKİNELERİ VE ARAÇLAR									
SIRA	ARAÇ/PLAKA	RUHSAT/MARKA	MODELİ	HANGİ MÜDÜRLÜKTE	SIRA	ARAÇ/PLAKA SERİ NO	RUHSAT/MARKA	MODELİ	HANGİ MÜDÜRLÜKTE
1	16 VN 003	Megane/2	2005	Fen İşleri Müdürlüğü	36	16 VA 714	Iveko	1994	Temizlik İşleri Müd.
2	16 VF 030	Megane/1	2000	Fen İşleri Müdürlüğü	37	16 VD 304	Mitsubishi	2012	Temizlik İşleri Müd.
3	16 VL 004	Laguna	1998	Fen İşleri Müdürlüğü	38	16 RAS 10	Ford	2015	Temizlik İşleri Müd.
4	16 VA 811	Fiat Doğan	2000	Fen İşleri Müdürlüğü	39	16 RCE 12	Ford	2017	Temizlik İşleri Müd.
5	16 VA 511	Fiat Şahin	2001	Fen İşleri Müdürlüğü	40	16 BZP 13	Mercedes/Conecto	2007	Fen İşleri Müd.
6	16 VK 824	Ford/Rengar	2001	Fen İşleri Müdürlüğü			Otobus		
7	16 VK 826	Ford/Rengar	2001	Fen İşleri Müdürlüğü	41	16 VB 099	Bmc Porobüs	2003	Temizlik İşleri Müd.
8	16 VE 535	Iveko Sepetli	2006	Fen İşleri Müdürlüğü	42	16 EED 16	Mitsubishi	2005	Fen İşleri Müdürlüğü
9	16 VH 358	Bmc Panelvan	1996	Fen İşleri Müdürlüğü	43	16 VA 302	Karsan Sultan	2010	Fen İşleri Müdürlüğü
10	16 VL 467	Ford	2001	Fen İşleri Müdürlüğü	44	16 VB 993	Güler Yüz Cobra	2007	Fen İşleri Müdürlüğü
11	16 VU 303	Isuzu	2011	Temizlik İşleri Müd.	45	16 VB 793	Güler Yüz Cobra	2006	Fen İşleri Müdürlüğü
12	16 VH 748	Nissan	1996	Temizlik İşleri Müd.	46	16 VJ 258	Iveko	2000	Fen İşleri Müdürlüğü
13	06 DB 2179	Mercedes/Vip	2010	Fen İşleri Müdürlüğü	47	16 VT 238	Iveko	2000	Fen İşleri Müdürlüğü
14	16 BZ 166	Ford Connect	2011	Zabita Müdürlüğü	48	16 VG 110	Ford Transit Panelvan	1999	Temizlik İşleri Müd.
15	16 VK 097	Ford Connect	2011	Zabita Müdürlüğü	49	16 VM 504	New Hollad	2011	Fen İşleri Müdürlüğü
16	16 VK 096	Ford Connect	2011	Fen İşleri Müdürlüğü	50	16 VK 944	Tümasan	2001	Fen İşleri Müdürlüğü
17	16 ATG 089	Fiat Doblo	2022	Zabita Müdürlüğü	51	16 VH 832	New Hollad	2006	Fen İşleri Müdürlüğü
18	16 ATG 058	Fiat Doblo	2022	Özel Kalem Müdürlüğü	52	16 VL 569	Tümasan	1998	Fen İşleri Müdürlüğü
19	16 BGT 668	Fiat Fiorino	2023	Fen İşleri Müdürlüğü	53	16 VA 995	Fergison	1993	Fen İşleri Müdürlüğü

Tablo 2: Belediye Ait Araç Durumu

İŞ MAKİNELERİ VE ARAÇLAR									
SIRA	ARAÇ/PLAKA	RUHSAT/MARKA	MODELİ	HANGİ MÜDÜRLÜKTE	SIRA	ARAÇ/PLAKA SERİ NO	RUHSAT/MARKA	MODELİ	HANGİ MÜDÜRLÜKTE
20	16 BGT 669	Fiat Fiorino	2023	Zabita Müdürlüğü	54	16 VA 175	Stayır	1991	Fen İşleri Müdürlüğü
21	16 BGT 670	Fiat Fiorino	2023	İmar Ve Şehircilik Müd.	55	16 VE 397	Ferguson	1993	Fen İşleri Müdürlüğü
22	16 BGT 671	Fiat Fiorino	2023	Fen İşleri Müdürlüğü	56	16 VD 081	Stayır	1990	Fen İşleri Müdürlüğü
23	16 VM 035	Ford Connect	2006	Veteriner İşleri Müd.	57	16 ADB 26	Tümasan	2008	Fen İşleri Müdürlüğü
24	16 VA 011	Ford Connect	2004	Destek Hizmetleri Müd.	58	16 VK 675	New Hollad	2001	Destek Hizmetleri Md.
25	16 ABK 714	Wolskvagen	2014	Kültür İşleri Müdürlüğü	59	TRAKTÖR	Stayır		Fen İşleri Müdürlüğü
26	16 RCU 34	Ford Transit	2017	Kültür İşleri Müdürlüğü		YOK			
27	16 AIM 001	Ford	2020	Temizlik İşleri Müd.	60	İŞ MAKİNASI 16-16-24-0001	Greyder 150 Cat	2023	Fen İşleri Müdürlüğü
28	16 KH 361	Bmc Fatih	1995	Fen İşleri Müdürlüğü	61	SİLİNDİR	433c		Fen İşleri Müdürlüğü
29	16 VL 567	Bmc Fatih	1992	Fen İşleri Müdürlüğü	62	16-22-001	Hidromek 102b	2022	Fen İşleri Müdürlüğü
30	16 AKH 027	Ford	2018	Fen İşleri Müdürlüğü	63	16-12-21-002	Hidromek 102b	2021	Fen İşleri Müdürlüğü
31	16 AUL 638	Foton/Atlas	2022	Temizlik İşleri Müd.	64	16-12-21-001	Hidromek 102s	2013	Fen İşleri Müdürlüğü
32	16 ATZ 342	Mercedes	2022	Temizlik İşleri Müd.	65	34-00-15-0793	Jcb4cx	2006	Fen İşleri Müdürlüğü
33	16 ALY 548	Ford	2020	Temizlik İşleri Müd.	66	16-09-07-252	Cat Kepçe	2000	Fen İşleri Müdürlüğü
34	16 ALY 816	Ford	2020	Temizlik İşleri Müd.	67	TRAKTÖR KEPÇE	Timosan	1987	Temizlik İşleri Müd.
35	16 VD 904	Ford	1993	Fen İşleri Müdürlüğü					

BİRİMLER BAZINDA BİLİŞİM LİSTESİ					
S. NO.	MÜDÜRLÜKLER	MASA ÜSTÜ BİLGİSAYAR	MONİTÖR	LAPTOP	YAZICI, TARAYICI FOTOKOPİ AKINASI
1	Özel Kalem Müdürlüğü	12	17	20	15
2	Yazı İşleri Müdürlüğü	18	11	2	7
3	Fen İşleri Müdürlüğü	12	14	6	4
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü	17	15	3	17
5	Zabıta Müdürlüğü	14	15	1	12
6	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	27	28	0	4
7	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	17	15	7	8
8	Temizlik İşleri Müdürlüğü	7	13	1	4
9	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5	5	1	5
10	Hukuk İşleri Müdürlüğü	4	5	0	3
11	Veteriner İşleri Müdürlüğü	3	6	0	4
12	Muhtarlık Müdürlüğü	5	5	0	2
13	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	26	23	6	7
14	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1	1	0	0
15	Afet İşleri Müdürlüğü	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>		<b>168</b>	<b>173</b>	<b>47</b>	<b>92</b>

Tablo:5 Belediye bilişim envanter listesi

İLÇEMİZ GENELİNDE BELEDİYEMİZE AİT KİRADA OLAN TAŞINMAZLAR	
BULUNDUĞU YER	ADET
ORHANGAZİ GENELİ	305

Tablo:6 Belediyemize Ait Kirada Olan Taşınmazlar Listesi

İLÇEMİZ GENELİNDE 2024 YILINDA SATIŞ YAPILAN TAŞINMAZLAR	
BULUNDUĞU YER	ADET
ORHANGAZİ GENELİ	13

Tablo:7 Satışı Yapılan Taşınmazlar Listesi



## ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ

SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>	
1	1	H Ü R R İ Y E T	Şevket Durmuş Cad. 4 Ve 5 Nolu Sok. Arası(İpek Yemek)	Sevgi Parkı	Çocuk Oyun Parkı	898	
2	2		Şevket Durmuş Cad. Sakarya Sok(Stad Yanı)	Şehit Metin Güney Parkı	Çocuk Oyun Parkı	3304	
3	3		Cargill İlköğretim Okulu Üzeri Yeşil Alan		Yeşil Alan	5827	
4	4		Askerlik Şubesi Altı Yeşil Alan		İsimsiz	Boş	1199
5	5		Uzun Sok. Gazi .M.Kemal Paşa Caddesi Köşesi		Atatürk Parkı	Çocuk Oyun Parkı	598
6	6		Kocayusuf 1 Nolu Sokak			Yeşil Alan	919
7	7		Kırca Sokak Sonu (277 M <sup>2</sup> Si Kullanılmakta)		İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	1892
8	8		Ertuğrulgazi Caddesi 2 Nolu Sokak		Şehit Hüseyin Uslu Parkı	Çocuk Oyun Parkı	605
9	9		Dr.Salih Güvendiren Cad.		Dr.Salih Güvendiren Çocuk Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1618
10	10		Gaziler Caddesi Ve Dik Sokak Kesişimi		Gazi Çocuk Parkı	Çocuk Oyun Parkı	500
11	11		Gaziler Caddesi Dik Sokak Kesişimi		Zeytinlik	Oturma Alanı	755
12	12		Orta Sokak			Yeşil Alan	516
13	13		Dolmacı 1 Ve 2 Nolu Sokak Arası (Sağlık Ocağı Yanı)		Laleli Parkı	Oturma Alanı	392
14	14		Horhor Caddesi Ve Yavuzlar Cad. Kesişimi		Kurtuluş Parkı	Çocuk Oyun Parkı	520
15	15		Kurtuluş Sokak( Hürriyet Camii Yanı)		Şehit Murat Solak Parkı	Çay Bahçesi	877
16	16		Atatürk Caddesi Üzeri Nuri Çetin Sokak Kesişimi		İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	82
17	17		Tepe Sokak No:26 Karşısı Park		İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	248
18	18		Gölyolu Cad.		Orhangazi Şehir Stadı	Stadyum	23565
19	19		Hürriyet Kavşağı			Tuğra Kavşağı	314
20	20		Gölyolu Cad. Refüj		Göl Yolu Refüj Ve Kavşakları		1170
21	21		Göl Çamlık Mesire Alanı				686925
						732724	

ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ						
SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
22	1	T E K E	8 Nolu Sokak Katlı Park (3 Kat)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	303
23	2		2 Nolu Sokak Katlı Park (3 Kat)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	210
24	3		Tekke Camii Sokak	Mehmet Akif Ersoy Parkı	Çocuk Oyun Parkı	2262
25	4		Mektep Caddesi Üzeri Kamelyalı Park	İsimsiz	Oturma Alanı	150
26	5		Mektep Caddesi Trafo Yanı	İsimsiz	Oturma Alanı	308
27	6		Yamaç Sokak Orhanbey İ.Ö.O Üzeri Katlı Park	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	210
28	7		Toki 1.Etap D6 Blok Arkası	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	220
29	8		Toki 2.Etap F8-A Blok Yanı	Şirinler Parkı	Çocuk Oyun Parkı	110
30	9		Toki 3. Etap F1 B Blok İle F2a Blok Arası	Şehit Metin Güney Parkı	Çocuk Oyun Parkı	270
31	10		Toki 3.Etap F4 B Blok Yanı	Temel Reis Parkı	Çocuk Oyun Parkı	115
32	11		Toki 1.Etap Alt Ana Yol Üzeri	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	120
33	12		Toki 2. Etap Pazar Yeri Yanı	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	210
34	13		Toki 3. Etap Yol Kıyısı	İsimsiz	Spor Aletleri	70
35	14		Toki 1. Etap D2 A Arka Karşısı	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	130
36	15		Toki 3.Etap F26 A Blok	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	120
						4808



ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ						
SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
37	1	A R A P Z A D E	Mektep Caddesi (Orhanbey İlgöretim Okulu Karşısı)	Cahit Külebi Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1047
38	2		7 Nolu Sokak	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	1207
39	3		Arkaltı Cd Dolunay Sk	Yunus Emre Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1200
40	4		Hamzalı 7 Nolu Sk (Koç Okul Üstü)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	820
41	5		Hamzalı 1 Nolu Sk	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	300
42	6		Şehit Metin Güney Cad (Nisa Ev. Karşısı)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	300
43	7		Arkaltı Cad	İsimsiz	Otopark + Oturma Alanı	200
44	8		Eyüp Topçu Cd 2 Nolu Sk	Şehit Polis Erman Özcan Parkı	Çocuk Oyun Parkı	200
45	9		Gökmen Yıldırım Cad Üzeri	Zeytin Park	Çocuk Oyun Parkı	2200
46	10		Hafız Aşır Sokak		Yeşil Alan	619
47	11		Maksem Caddesi		Yeşil Alan	166
48	12		M.K.Paşa Caddesi-Osmanbey Cad Kesişimi	Üçgen Park	Oturma Alanı	204
49	13		Cumhuriyet Caddesi		Yeşil Alan	525
50	14		Fevzi Efendi 3 Nolu Sokak		Yeşil Alan	545
51	15		Açıkbaşarla Cad. 2 Nolu Sokak		Yeşil Alan	173
52	16		Zeytin Sokak		Yeşil Alan	157
53	17		Erenler Cad. Zeytin Sokak		Yeşil Alan	122
54	18		Okul Cad. 1 Nolu Sokak		Yeşil Alan	164
55	19		Hacı Muhittin Caddesi Manolya Sokak		Yeşil Alan	434
56	20		Hacı Muhittin 3 Nolu Sokak	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	364
57	21		Hacı Muhittin 3 Nolu Sokak(Küçük)	Oluşmamış	Yeşil Alan	96
58	22		Ermış Sokak	Erendede Türbesi	Oturma Alanı	331
59	23		Hayrettin Beşe Aralık Okul Cad.		Yeşil Alan	409



ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ						
SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
60	24	A R A P Z A D E	Okul Caddesi 1 Nolu Sokak	İrem Sılay Gizem Eray Parkı	Çocuk Oyun Parkı	760
61	25		Erenler Caddesi Depo Sokak		Yeşil Alan	958
62	26		5 Nolu Sokak		Yeşil Alan	705
63	27		Orkide Sokak		Yeşil Alan	134
64	28		Hayri Çoklar Caddesi;(Okul Dibi)		Yeşil Alan	705
65	29		5 Ve 6 Nolu Sokak Kesişimi		Yeşil Alan	153
66	30		4 Nolu Sokak		Yeşil Alan	685
67	31		Tekneli Küp Fındıklı Yolu Cad. 6 Nolu Sokak Kesişimi		Yeşil Alan	123
68	32		Hayri Çoklar Caddesi Köşesi		Yeşil Alan	608
69	33		Yayla Sokak Cami Karşısı		Yeşil Alan	425
70	34		Tekneliküp Fındıklı Yolu 1 Nolu Aralık		Yeşil Alan	404
71	35		Fındıklı Yolu Caddesi Ve Hamzalı Yolu Kesişimi	Şehit Polis Abdülhamit Kaya Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1246
72	36		Mimoza 1 Nolu Sokak		Yeşil Alan	940
73	37		Mimoza Sokak Ve Barış Caddesi Kesişimi		Yeşil Alan	255
74	38		Barış 1 Nolu Sokaktaki Parça Park(3 Parça)		Yeşil Alan	653
75	39		Dr. Cemil Mandı Caddesi		Yeşil Alan	206
76	40		Barış Caddesi Barış 2 Nolu Orta Refüj	Refüj		304
77	41		Barış Caddesi Santral Yolu Cad Kesişimi		Yeşil Alan	232
78	42		Santral Yolu 1 Nolu Aralık		Yeşil Alan	343



## ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ

SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
79	43	A R A P Z A D E	Arkalıtı Cad. 5 Nolu Sokak(Kız Meslek Lisesi Arkası)	Peyyami Safa Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1309
80	44		Arkalıtı Cad. 4 Nolu Sokak	ŞehitHüseyin Turan Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1450
81	45		Arkalıtı Cd. Ve Deavminda Eyüptopçu 2 Nolu Sk.(Orta Refüjler Yan	Refüj		3826
82	46		Santral Yolu 7 Nolu Sokak			247
83	47		Santral Yolu 5 Nolu Sokak(Muhammedül Emin Camii Arkası)			381
84	48		Şehit Hüseyin Uslu 5 Nolu Sokak Ve Pınar Sokak Kesişimi			1488
85	49		Şehit Hüseyin Uslu Ve Çukur 2 Nolu Sokak(2 Parça)			770
86	50		Şehit Metin Güney Caddesi (Has Bahçem Evleri Karşısı)	İsimsiz	Oturma Alanı	584
87	51		Hamzalı 1 Ve 4 Nolu Sokak Kesişimi			538
88	52		Hamzalı Yolu 2 Nolu Sokak			1514
89	53		Hamzalı Yolu 5 Nolu Sokak			2623
90	54		Şahin Tepesi 1 Nolu Sokak(Cami Yanı)			3115
91	55		Şahin Tepesi 2 Nolu Sokak			632
92	56		Şehit Metin Güney Cad Ve Hamzalı 6 Nolu Sokak Arasında			610
93	57		ŞehitMetin Güney Cad. Şahin Tepesi Solu Sağı			1076
94	58		ŞehitMetin Güney Cad. Şahin Tepesi Solu Sağı			807
95	59		Şahin Tepesi 3 Nolu Sokak			1325
96	60		Şahin Tepesi 3 Ve 4 Nolu Sokak Kesişimi			1321
97	61		Şeht Hüseyin Uslu Cad. Pınar Sokak			630
98	62		Şahin Tepesi Cad. Pınar Sokak Kesişimi			1018
99	63	Şahin Tepesi Cad. Ak Sokak Arası			540	
100	64	Arkalıtı 11 Nolu Sokak			2621	





ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ						
SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
101	65	ARAPZADE	Arkaltı Cad. Ve Arkaltı 10 Nolu Aralık Kesişimi			762
102	66		Arkaltı Cad. Ay Sokak			446
103	67		Arkaltı Cad. Mehtap Sokak			1131
104	68		Arkaltı Cad. Dolunay Sokak Trafolu			793
105	69		Arkaltı Cad. Ve Güneş Sokak Kesişimi			410
106	70		Güneş Sokak	Güneş Parkı	Çocuk Oyun Parkı	731
107	71		Güneş Sokak			788
108	72		BURSA YALOVA YOLU ÜZERİ Refüj Yol Kıyısı	Refüj		34325
109	73		Ş.M.Solak Cad. Eski Basket Sahası Yeşil Alan (2 Parça)			1132
110	74		Şehit Murat Solak Cad 2 Nolu Sokak			849
111	75		Eyüp Topçu Cad. (Martılı Park)	Cahit Sıtkı Tarancı Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1346
112	76		Amfi Tiyatro Çevresi			76000
113	77		ŞEHİT VEDAT AKDAĞ CADDESİ TURKUAZ KARŞISI YEŞİL ALAN Refüj	Refüj		3586
114	78		Soydaşkent Park Köşe( Yüksek Park)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	1440
115	79		Soydaşkent Sağlık Ocağı Yanı Yeşil Alan			200
116	80		Hamzalı 2 Nolu Sok.Gorilli Çocuk Parkı		Çocuk Oyun Parkı	221
117	81		Soydaşkent 24.Blok Önü Park		Çocuk Oyun Parkı	179
118	82		Soydaşkent 47.Blok Yanı Basket Sahası		Basket Sahası	800
119	83		Erenler Cd. Eski Devlet Hastanesi Karşısı Refüjler	Refüj		268
120	84		Santral Yolu 5 Nolu Sokak Yurt Önü Kavşaklar Ve Refüjler	Refüj		90
						175544



ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ						
SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
121	1	C A M İ K E B İ R	Hafız Sait Sokak	Bursaspor Parkı	Çocuk Oyun Parkı	318
122	2		İstiklal Caddesi	Ersöz Parkı	Çocuk Oyun Parkı	375
123	3		Gazi Sokak	Gazi Parkı	Çocuk Oyun Parkı	440
124	4		İstiklal Caddesi 3 Nolu Sokak(Yunuslu)	ŞehitOktay Özçelik Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1620
125	5		İstiklal Cad. (Terminal Yanı)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	4928
126	6		Kazım Karabekir Cad.	ŞehitVedat Akdağ Parkı	Çocuk Oyun Parkı	266
127	7		İbrahim Çavuş 2 Nolu Sk (Mezarlık Yanı)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	150
128	8		Dağcıoğlu Cad. Maksem Cad. Kesişimi (Trafo)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	396
129	9		Horhor 1 Nolu Sok. Çavuş 2 Nolu Sok.(2 Parça)			168
130	10		İstiklal Cad. (Hanımlar Lokali Arkası)			1202
131	11		Tozkoparan Cad(Eski Şenocak Apt Yanı)			199
132	12		İstiklal Cad. 2 Nolu Sokak.(Anayol Kenarı)			475
133	13		İstiklal Cad. 1 Nolu Sok (Trafolu Park)			615
134	14		İstiklal Cad. 3 Nolu Sok			447
135	15		İstiklal Cad. Terminal Önü			376
						11975



ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ						
SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
136	1	M U R A D İ Y E	Kaynarca Cad. Ve Garaj Sokak Kesişimi	Huzur Park	Çocuk Oyun Parkı	762
137	2		Cami Sokak Dervişbey Aralık		Boş	637
138	3		Cami Sokak Dervişbey Aralık		Boş	312
139	4		Turist Yolu Cad. Ve Yalova Cad. Arası	Şehit Erhan Öztürk Parkı		10574
140	5		Turist Yolu Cad. 1 Nolu Sokak			153
141	6		İzник Yolu Dsi Sol Kanal Yolu Köşesi	İsimsiz	Basket Sahası	235
142	7		Kasimbabalı 3 Nolu Sokak			191
143	8		Kaynarca Cad.			343
144	9		Kaynarca Cad.(Ahmet Yesevi Okul Önü)			128
145	10		Kaynarca 3 Nolu Sok.			272
146	11		Kanarya Sokak	Kanarya Parkı	Çocuk Oyun Parkı	688
147	12		M. Erdem 1 Nolu Sokak	Necip Fazıl Kısakürek Parkı	Çocuk Oyun Parkı	7872
148	13		Fatih 2 Nolu Sokak			364
149	14		Turist Yolu Cad. (Köfteci Orhan Yanı)			235
150	15		M. Erdem 1 Nolu Aralık (Küçük)			275
151	16		M. Erdem 1 Nolu Aralık (Büyük)			639
152	17		Turist Yolu Cad.(Kısa)			1318
153	18		Eml Cad. Ve Lise 5 Nolu Sokak Kesişimi			368
154	19		Yeniköy Yolu Sok Ve Lise 5 Nolu Sokak Kesişimi			294
155	20		Eml 4 Nolu Sok.			878



ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ						
SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
156	21	MURADİYE	Eml 4 Nolu Sok.			367
157	22		Eml 4 Nolu Sok. Ve 5 Nolu Kesişimi	ŞehitBülent Albayrak Parkı	Çocuk Oyun Parkı	676
158	23		Eml 3 Ve 2 Nolu Sokak Arası			736
159	24		Eml 3 Nolu Sokak Ve 4 Nolu Kesişimi	İsimsiz	Oturma Alanı	494
160	25		Eml 3 Nolu Sok. Ve 5 Nolu Kesişimi			238
161	26		Eml 3 Nolu Sokak			313
162	27		Şehit Erhan Öztürk Cd. 1 Nolu Aralık	Nazım Hikmet Ran Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1986
163	28		Zeytinciler Ve Balıkçılar Çarşısı Karşısı Çocuk Parkı(Planda Yok)	İsimsiz	Çocuk Oyun Parkı	150
164	29		Şehit Erhan Öztürk Cad. 3 Nolu Aralık			550
165	30		Şehit Erhan Öztürk Cad.Eml Arkası 1 Nolu Sk. Kesişimi Devamı			278
166	31		Eml Arkası 1 Nolu Sokak Üzeri Trafo Yanı			1022
167	32		Araba Dünyası Parkı Etrafı Palmiyeler , Kavşak Ve Refüj	Refüj		285
168	33		Zeytinciler Çarşısı Karşısı Yeşil Alan	Refüj		262
169	34		Yeniköy Yolu Üzeri Refüj Ve Kavşak	Refüj		1022
170	35		İznik Yolu Kavşağı Ve Refüjleri	Refüj		146
						35063



ORHANGAZI PARK VE YEŞİL ALANLARIN TAM LİSTESİ						
SAYI	S. NO	MAHALLE ADI	PARK ADRESİ	PARK ADI	KULLANIM AMACI	M <sup>2</sup>
171	1	KIRSALE MAHALLELER	Keramet	Eski Su Deposu Yanı	Çocuk Oyun Parkı+	460
172	2		Çakırlı	Sağlık Ocağı Yanı	Çocuk Oyun Parkı	3750
173	3			Eski Bayramlaşma Mevki	Çocuk Oyun Parkı	300
174	4		Üreğil	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	185
175	5			15 Temmuz Parkı	Çocuk Oyun Parkı	220
176	6		Mahmudiye	Köy İçi Eski Okul Bahçesi	Çocuk Oyun Parkı	180
177	7		Yeniköy	Şehit Kadir Yeşil Parkı	Çocuk Oyun Parkı	250
178	8			Köy İçi Katlı Park	Çocuk Oyun Parkı+	585
179	9			Polis Harun Bozdağ Çocuk Parkı	Çocuk Oyun Parkı	330
180	10			Meydan	Oturma Alanı	475
181	11			Meydan Wc Üstü	Oturma Alanı	345
182	12		Ortaköy	Maşatlık Mevki	Mesire Alanı	8842
183	13			Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	200
184	14		Örnekköy	Trabzon Parkı	Çocuk Oyun Parkı	1420
185	15			Egzersiz Aletleri	Egzersiz Aletleri	195
186	16			Cami Yanı	Çocuk Oyun Parkı	300
187	17		Çeltikçi	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	215
188	18		Gedelek	Pınarbaşı Mevki	Mesire Alanı	5100
189	19		Karsak	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	180
190	20		Gemiç	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	180
191	21		Gürle	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	220
192	22		Yenigürle	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	200
193	23		Akharem	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	200
194	24		Gölyaka	İbrahim Berberoğlu Parkı	Çocuk Oyun Parkı	350
195	25		Dutluca	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	200
196	26			Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	180
197	27		Sölöz	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	185
198	28		Yenisölöz	Ayazma Mevki	Mesire Alanı	7000
199	29			Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	165
200	30		Heceler	Eski Hamam Yeri	Çocuk Oyun Parkı	185
201	31		Paşapınar	Mezarlık Yanı	Çocuk Oyun Parkı	150
202	32		Narlıca	Köy İçi	Çocuk Oyun Parkı	180

32927



## D.İNSAN KAYNAKLARI

ORHANGAZI BELEDİYESİ NORM KADRO PERSONEL YAPISI						
ÖĞRENİM	MEMUR		İŞÇİ		TOPLAM	
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan
Okur-Yazar	---	---	---	---	---	---
İlkokul	5	---	6	1	11	1
Ortaokul	5	---	1	---	6	---
Lise	15	6	5	2	20	8
Yüksekokul	24	4	---	1	24	5
Fakülte	36	17	2	---	38	17
Yüksek Lisans	3	1	---	---	3	1
<b>Toplam</b>	<b>88</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>102</b>	<b>32</b>

Tablo 1 \*\*Statü ve Eğitim Durumuna Göre Belediye Çalışan Bilgisi

**BİRİM VE KADRO BAZINDA PERSONEL DURUMU**

BİRİM / MÜDÜRLÜK ADI	MEMUR	SÜREKLİ İŞÇİ	TOPLAM
Başkan Yardımcılığı	2		2
Özel Kalem Müdürlüğü	2		2
Yazı İşleri Müdürlüğü	9		9
Fen İşleri Müdürlüğü	16	3	19
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9	1	10
Mali Hizmetler Müdürlüğü	17	3	20
Zabıta Müdürlüğü	24	2	26
Temizlik İşleri Müdürlüğü	6	4	10
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3		3
Veteriner İşleri Müdürlüğü	2	2	4
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8	1	9
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2		2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3		3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11	1	12
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2		2
Afet İşleri Müdürlüğü		1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>116</b>	<b>18</b>	<b>134</b>

Tablo 2

**HİZMET SINIFLARINA GÖRE GENEL KADRO DURUMU**

SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Gen. İdare Hiz. Sınıfı	67	121	188
Teknik Hizmetler Sınıfı	39	6	45
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	5	9	14
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	0	2
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	3	13	16
<b>TOPLAM</b>	<b>116</b>	<b>149</b>	<b>265</b>

Tablo 3

**HİZMET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI**

HİZMET SÜRESİ	657 MEMUR	4857 SGK KADROLU İŞÇİ	GENEL TOPLAM
0-4 Yıl	21	0	21
5-9 Yıl	5	0	5
10-14 Yıl	35	4	39
15-19 Yıl	6	9	15
20-24 Yıl	7	1	8
25 Yıl Ve Üzeri	42	4	46
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>116</b>	<b>18</b>	<b>134</b>

Tablo 4

**YAŞ ARALIĞINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI**

YAŞ GRUPLARI	657 MEMUR	4857 SGK KADROLU İŞÇİ	GENEL TOPLAM
18-25	0	0	0
26-35	13	1	14
36-45	49	3	52
46-55	27	12	39
56-65	27	2	29
65 Ve Üzeri	0	0	0
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>116</b>	<b>18</b>	<b>134</b>

Tablo 5

696 KHK KAPSAMINDA ÇALIŞAN PERSONELİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI		
S.NO	MÜDÜRLÜK ADI	PERSONEL SAYISI
1	Özel Kalem Müdürlüğü	21
2	Yazı İşleri Müdürlüğü	6
3	Fen İşleri Müdürlüğü	34
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü	3
5	Zabıta Müdürlüğü	13
6	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9
7	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	32
8	Temizlik İşleri Müdürlüğü	160
9	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1
10	Hukuk İşleri Müdürlüğü	0
11	Veteriner İşleri Müdürlüğü	10
12	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1
13	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4
14	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	0
15	Afet İşleri Müdürlüğü	1
TOPLAM		295

Tablo 6

DESTEK HİZMETLERİ MÜD (TABLO: 2)  
HİZMET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

HİZMET SÜRESİ	696 KHK KAPSAMINDA ÇALIŞAN PERSONEL	TOPLAM
0-4 Yıl	158	158
5-9 Yıl	137	137
10-14 Yıl	0	0
15-19 Yıl	0	0
20-24 Yıl	0	0
25 Yıl ve Üzeri	0	0
GENEL TOPLAM	295	

Tablo 7

DESTEK HİZMETLERİ MÜD (TABLO: 3)  
YAŞ ARALIĞINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI

YAŞ GRUPLARI	696 KHK KAPSAMINDA ÇALIŞAN PERSONEL	TOPLAM
0-19	0	
20-29	20	
30-39	80	
40-49	122	
50-59	68	
60 ve Üzeri	5	
GENEL TOPLAM	295	

Tablo 8





## 2-PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

B. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

C. PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

D. TOPLAM KAYNAK İHTİYACI





## 2-PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Orhangazi Belediyesi'nin 2025 Yılı Performans Programı hazırlanırken Kalkınma Bakanlığı'nın 12. Ulusal Kalkınma Planı, orta vadeli programı, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile Bölge Planı incelenmiş, Belediyemizin görev alanında yer alan maddeler ve hedeflenen gerçekleştirmeler belirlenerek çalışmalarımıza temel teşkil edecek şekilde planlamalarımız yapılmıştır. İlgili plan ve programlarda Belediyemizin görev alanı içinde yer alan maddelerden bazıları aşağıda sıralanmıştır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV / İHTİYAÇLAR
On İkinci Kalkınma Planı	• Madde 843,844 ve 849	Kentsel refahı, yapı ve yaşam kalitesini yükseltmek.
	• Madde 779	Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.
	• Madde 397.2	Harcamaların gözden geçirilmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirilecektir.
	• Madde 397.8	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
	• Madde 3.5.7	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
	• Madde 950, 951	Daha geniş ortak kullanım alanlarına sahip, üst standartlarda yaşanabilir mekânlara kavuşturmak.
	• Madde 829, 832,834	Afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşimler oluşturulması
	• Madde 851.6.	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilecektir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV / İHTİYAÇLAR
Orta Vadeli Program	<ul style="list-style-type: none"><li>III. Makroekonomik Hedefler Ve Politikalar 1. Büyüme Madde 25</li></ul>	Tarım arazilerinin korunması, amacı dışında kullanımının önüne geçilmesi ve etkin kullanımı için zorlayıcı ve özendirici düzenlemeler hayata geçirilerek ekilebilir ve sulanabilir alanlar artırılacaktır.
	Bölüm 8 Yeşil Dönüşüm Madde 14	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilecek, yeşil dönüşümü destekleyen satın alma kriterleri belirlenecektir.
	Bölüm 8 Yeşil Dönüşüm Madde 10	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	<ul style="list-style-type: none"><li>Madde 4.1.İş ve Yatırım Ortamının İyileştirilmesi:</li></ul>	İnşaat izin süreçleri kısaltılacak ve inşaat ruhsatları tek imza ile verilecektir. Yerel yönetimlerin imar planlarında farklı sektörler için uygun büyüklükte yatırım yeri tahsis etmesi sağlanacaktır.
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 954.2</li></ul>	Belediyeler arası koordinasyonda aksayan ve iyileştirilmesi gereken unsurların tespit edilmesine yönelik analiz çalışması yapılacaktır.
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 350.1</li></ul>	Mahalli idarelerce hazırlanan planlar dahilinde kentlerde, özellikle yeni yerleşim yerlerinde bisiklet yollarının planlanması ve hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 397</li></ul>	Sıfır Atık Projesi uygulamalarının kamu kurumlarında yaygınlaştırılması planlanmaktadır.
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 830.7.</li></ul>	Afet yönetiminden sorumlu merkezi ve yerel birimlerin teknik ve idari kapasitelerinin güçlendirilmesi çalışmaları yapılarak teknik personele deprem yönetmelikleri ve afet yönetimi konusunda düzenli eğitimler verilecektir
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 968.1</li></ul>	Kamu kurumlarında bilgi ve iletişim güvenliği tedbirlerinin uygulanması, bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulumu, işletimi ve denetimine ilişkin mekanizmalar güçlendirilecektir.
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 397.1</li></ul>	Uygulamaya konulan performans esaslı program bütçe sistemi geliştirilecektir
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 397.2</li></ul>	Harcama gözden geçirmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirilecektir.
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 397.3</li></ul>	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV / İHTİYAÇLAR
Bölge Planı	<ul style="list-style-type: none"><li>Hedef 2.4</li><li>Tedbir 2.4.2</li></ul>	Köy ve kırsal mahallelere ulaşım sağlayan ve alternatifi bulunmayan toprak zemine sahip yollarda sıcak asfalt zemine geçilecek, zeminde ve yol geometrisinde iyileştirmeler uygulanacaktır.
	<ul style="list-style-type: none"><li>Tedbir 2.8.5</li></ul>	Sahillerde, doğal göller ile baraj göletlerinin çevresinde, ve yaylalarda koruma kararları dahilinde kamp ve karavan alanları, rekreasyon alanları ve spor tesisleri oluşturulacak; köylerde ve kırsal mahallelerde ev pansiyonculuğu yaygınlaştırılacak; teknik altyapı alanları geliştirilecek; bu alanların yakın çevresinde üretilen yöresel tarım ürünlerinin turizm sektörüyle entegrasyonu sağlanacaktır.
	<ul style="list-style-type: none"><li>Proje 3.2.3</li></ul>	Sahipsiz sokak hayvanlarının hızlı biçimde toplanması, rehabilitasyonu ve kısırlaştırılması amacıyla yerel kapasite güçlendirilecek, mevcut durumda veteriner hekim bulunmayan ilçelerde veteriner hekim hizmeti sağlanacak ve ilçeler arasında ortak merkezler kurulacaktır.

## B. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

### AMAÇ 1



Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışması sağlanacaktır.

- Hedef 1.1** Kaynaklar etkin ve verimli kullanılıp idarenin amaç ve hedeflerine uygun bir şekilde yönetilecektir.
- Hedef 1.2** İnsan kaynakları yönetimi geliştirilecek ve hizmet kalitesi arttırılacaktır.
- Hedef 1.3** Kurumsal performans etkin yürütülecek ve kamu kaynağı optimal düzeyde kullanılarak hizmetler maksimum verimle gerçekleştirilecektir.
- Hedef 1.4** Takip edilmekte olan dava ve icra takiplerinin maksimum düzeyde Belediye lehine sonuçlandırılması sağlanacaktır
- Hedef 1.5** Kurumsal karar verme süreçlerini etkin yöneterek ve bilgi kaynaklarına hızlı erişim sağlanarak; hatasız, doğru ve mümkün olan en kısa sürede işlemler

### AMAÇ 2



Kentsel gelişim sağlanarak ilçenin modern kent standartlarına ulaşması yönünde çalışılacaktır.

- Hedef 2.1** Modern kentleşmenin sağlanması için gerekli alt ve üst yapı çalışmaları uluslararası standartlarda sağlanacaktır.
- Hedef 2.2** Yaya ulaşımının esas alınmasına ilişkin çalışmalar yapılacaktır.
- Hedef 2.3** Doğal afetlere karşı tedbirli olunacak ve zararların en aza indirgenmesi için çalışmalar yapılacaktır
- Hedef 2.4** Sürdürülebilir yapıların oluşturulmasına yönelik kent estetiğine uygun planlama ve imar uygulamaları yapılacaktır.
- Hedef 2.5.** Temizlik hizmetleri kalitesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için yenilikçi yöntemler ve stratejiler geliştirilecektir.

### AMAÇ 3



Yaşanabilir, sürdürülebilir ve her yaşta vatandaşın rekreasyon ihtiyaçlarını karşılayabilen kaliteli, temiz bir çevre oluşturulacaktır.

- Hedef 3.1** İklim Değişikliği ile Mücadeleyi Yaygınlaştırarak Çevre Korunacaktır.
- Hedef 3.2** Sokak hayvanlarının doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirilecektir
- Hedef 3.3** İlçemizin kırsal ve tarımsal kalkınması üzerine bilinçlendirme çalışmaları yapılarak, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesi sağlanacaktır.
- Hedef 3.4** Mevcut yeşil alan, oyun alanları, spor sahaları ve yapısal donatı elemanlarının korunması ve bakımı sağlanacaktır.
- Hedef 3.5** Yeni park oyun alanları spor sahaları oluşturularak yeşil alan miktarı arttırılacaktır.

**AMAÇ 4**

Adil ve etkin yönetim anlayışı ile denetimler gerçekleştirilerek toplumsal refaha erişilmesi sağlanacaktır

- Hedef 4.1** İlçede ruhsatsız faaliyet gösteren işletmeler ruhsatlandırılacaktır.  
**Hedef 4.2** Zabıta hizmetlerinin etkinliğini artırarak huzurlu bir kent oluşmasına katkıda bulunulacaktır.  
**Hedef 4.3** İlçe genelinde yapı ve yapısal elemanlara dair denetimler arttırılacaktır  
**Hedef 4.4** Kurum içi Performans Artırılarak Süreçler Etkin Yöneltilenektir.

**AMAÇ 5**

İlçemizin kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sağlayarak vatandaşlarımızın hayat standartları yükseltilecektir

- Hedef 5.1** Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler kapsamında farkındalık yaratılarak ilçede dayanışma ve katılım sağlanarak verimlilik arttırılacaktır.  
**Hedef 5.2** Dezavantajlı grupların sağlık, sosyal, ekonomik ve fiziki açıdan içinde buldukları yetersizlikleri ortadan kaldırarak; sürdürülebilir ve çeşitlendirilmiş etkinliklerle  
**Hedef 5.3** Vatandaş ilişkileri güçlendirilecektir  
**Hedef 5.4** Vatandaşlara okuma ve araştırma alışkanlığı kazandırılacaktır.







## C - PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER





## C-PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Amaç 1	Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışması sağlanacaktır.			
Hedef 1.1	Kaynaklar etkin ve verimli kullanılıp idarenin amaç ve hedeflerine uygun bir şekilde yönetilecektir.			
Performans Hedefi 1.1.1	Belediye gelirlerinin artırılmasını sağlamak.			
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	%87	%90	%82
2	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	%89	%90	%80
3	Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	%88	%90	%82
4	Borçlu mükellefe gönderilen tebligat sayısı/Tebligat sayısı (Adet)	7400	-	1200

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi	59.650.000,00		59.650.000,00
2	Bütçenin Hazırlanması ve Gelir/Gider bütçesinin izlenmesi	18.750.000,00		18.750.000,00
3	Tahsilat takibinin yapılması	728.000,00		728.000,00
4	Borçlarını ödemeyen mükelleflere ödeme emri tebliğinin gönderilmesi ve icra takiplerinin yapılması	2.928.000,00		2.928.000,00
5	Saha denetimlerinin yapılması	828.000,00		828.000,00
6	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilatını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	0,00		0,00
7	Üçret tarifelerinin belirlenmesi ve tahakkuka bağlanması/ Bütçe Uyum Oranı	1.385.750,00		1.385.750,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>84.269.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84.269.750,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Amaç 1		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışması sağlanacaktır.		
Hedef 1.2		İnsan kaynakları yönetimi geliştirilecek ve hizmet kalitesi arttırılacaktır.		
Performans Hedefi 1.2.1		Kurum içi işleyişin etkin ve verimli şekilde sürdürülmesini sağlamak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Kurum içinde verilecek hizmet içi eğitim sayısı.(Adet)	--	--	4
2	Kurum içinde hizmet içi eğitime katılan personel sayısı.(Kişi)	--	--	200
3	Kurum dışında hizmet içi eğitime katılan personel sayısı.(Kişi)	--	--	10
4	Yapılan sosyal aktivite sayısı.** (Adet)	4	5	6
5	Personel memnuniyet oranı (%)	%90	%90	%71

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak ve eğitim programları hazırlanması.	20.000,00		20.000,00
2	Hizmet içi eğitim faaliyetleri yapılması	150.000,00		150.000,00
3	Kurum dışında gerçekleştirilen seminer, fuar ve eğitimlere katılım sağlanması	30.000,00		30.000,00
4	Personele yönelik sosyal aktiviteler düzenlenmesi.	50.000,00		50.000,00
5	Personelimizle ilgili memnuniyet anketi düzenlenmesi.	5.000,00		5.000,00
6	Personel özlük dosyalarının takip edilmesi	20.000,00		20.000,00
7	İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetlerinin Geliştirilmesi/Bütçe Uyum Oranı	40.458.000,00		40.458.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>40.733.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.733.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç 1		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışması sağlanacaktır.		
Hedef 1.3		Kurumsal performans etkin yürütülecek ve kamu kaynağı optimal düzeyde kullanılarak hizmetler maksimum verimle gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi 1.3.1		Hizmet kalitesini artırmak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Taşınmazlarımızın mevcut durum analizlerinin yapılması ve işgalیه durumlarının belirlenmesi amacıyla tespit edilme oranı (%)	--	--	%100
2	Müdürlüklerce talep edilen/satın alınan mal ve hizmetlerin karşılama oranı (%)	%80	%80	%100
3	Kurum içi teknolojik donanımlarının yenilenme oranı (%)	--	--	%5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlüklerden gelen ihale dosyalarının EKAP sistemine girişinin yapılması ve ihalenin sonuçlandırılması	570.000,00		570.000,00
2	Belediyeye ait gayrimenkullerin alım, satım, kiralama, tahsis, gayri ayni hak tesisi ve trampa işlemlerinin yapılması.	210.000,00		210.000,00
3	Belediyemizin ihtiyaçlarının karşılanması için doğrudan temin yoluyla mal ve hizmet satın alınması.	5.800.000,00		5.800.000,00
4	Belediyeye ait taşınırın kaydı, hurdaya ayrılması, devir kayıttan düşürülmesi ve yönetiminin yapılması.	7.000,00		7.000,00
5	Belediyemize ait elektrik, su, doğalgaz, telefon faturalarının takibi ve ödenmesi.	30.500.000,00		30.500.000,00
6	Bilgi işlem faaliyetleri	3.000.000,00		3.000.000,00
7	696 Sayılı KHK ile Belediyemizde çalıştırılan Personel Gideleri	340.000.000,00		340.000.000,00
8	Genel Yönetim Giderleri	13.368.000,00		13.368.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>393.455.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>393.455.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Hukuk İşleri Müdürlüğü		
Amaç 1		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışması sağlanacaktır.		
Hedef 1.4		Takip edilmekte olan dava ve icra takiplerinin maksimum düzeyde Belediye lehine sonuçlandırılması sağlanacaktır		
Performans Hedefi 1.4.1		Hizmet kalitesini artırmak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Kurum lehine sonuçlanan dava oranı (%)	%80	%80	%40
2	Hukuki Görüş Taleplerinin Ortalama Karşılama Süresi (gün)	3	3	3
3	Uygulanan İcra Takibi Sayısı**	93	130	145
4	Duruşmalara katılma oranı (%)	--	--	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Alacaklarımızın tahsili için yasal takiplerin yapılması	602.500,00		602.500,00
2	Orhangazi Belediyesinin dava dosyalarını hazırlamak	911.250,00		911.250,00
4	Hukuk işleri faaliyetlerin geliştirilmesi / Bütçe Uyum Oranı(%)	2.156.250,00		2.156.250,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.670.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.670.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Yazı İşleri Müdürlüğü		
Amaç 1		Kaliteli hizmet sunmak için kurumsal yapının geliştirilerek kurumun etkin ve verimli çalışması sağlanacaktır.		
Hedef 1.5		Kurumsal karar verme süreçlerini etkin yöneterek ve bilgi kaynaklarına hızlı erişim sağlanarak; hatasız, doğru ve mümkün olan en kısa sürede işlemler tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi 1.5.1		Hizmet kalitesini artırmak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Evlilik Kayıtlarının Nüfus Müdürlüğüne Bildirim Süresi (Gün)	1	1	1
2	Meclis Kararlarının Resmi Web Sitesinde Yayınlanma Süresi (Gün)	1	1	1
3	Meclis ve encümen kararlarının sonuçlandırılarak ilgili birimlere dağıtımı (%)	--	--	%90
4	Kurum içi ve kurum dışı evrakların zamanında gönderilmesi (%)	--	--	%90
5	EBYS Sisteminin etkin kullanılması için birimlerin koordine edilmesi (%)	--	--	%90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm iş ve işlemler ile birlikte meclis ve encümen toplantıları yapılarak alınan kararların hızlı bir biçimde birimlere iletilmesi	1.650.000,00		1.650.000,00
2	Gelen evrakların EBYS Sistemine işlenmesi	1.300.000,00		1.300.000,00
3	Cimer ile gelen şikayet ve bilgi edinme dilekçelerini cevaplamak	1.450.000,00		1.450.000,00
4	Evlendirme taleplerinin alınarak nikah akitlerinin gerçekleştirilmesi	2.587.000,00		2.587.000,00
5	Kamu ve özel ilan taleplerinin zamanında gerçekleştirilmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
6	Belediyemize ait yazışmaların posta işlemleri	2.000.000,00		2.000.000,00
7	Yazı İşleri hizmetlerinin geliştirilmesi/bütçe uyum oranı	1.200.000,00		1.200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>11.187.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.187.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI Fen İşleri Müdürlüğü		
Amaç 2		Kentsel gelişim sağlanarak ilçenin modern kent standartlarına ulaşması yönünde çalışılacaktır.		
Hedef 2.1		Modern kentleşmenin sağlanması için gerekli alt ve üst yapı çalışmaları uluslararası standartlarda sağlanacaktır.		
Performans Hedefi 2.1.1		Orhangazinin alt ve üst yapısına yönelik çalışmalar yaparak, yapısal ihtiyaçların giderilmesini sağlamak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Yeni ve tamiri yapılan asfalt (m <sup>2</sup> )	--	--	2500
2	Parke tamirata ve döşenen parke yol (m <sup>2</sup> )	16700	18700	19000
3	Tadilatı yapılacak kuruma ait bina sayısı (adet)	--	--	1
4	Açılacak imar ve kadastro yol uzunluğu (km)	--	--	2
5	Yapılması planlanan bisiklet yolu uzunluğu (m)	--	--	500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Alt ve üst yapılara yönelik çalışmalar yapılması	13.600.000,00		13.600.000,00
2	Ara ve ana yolların imar planı doğrultusunda açılması, asfaltlama ve parke yapımı	19.650.000,00		19.650.000,00
3	Bisiklet yolları yapılması	930.000,00		930.000,00
4	Mevcut baca ve ızgaraların yol kotuna getirilmesi	1.500.000,00		1.500.000,00
5	Sokak ve park aydınlatmalarının yapımı ve kontrol edilmesi	3.000.000,00		3.000.000,00
6	Fen işleri hizmetlerinin geliştirilmesi / Bütçe Uyum Oranı	9.936.750,00		9.936.750,00
Genel Toplam		48.616.750,00	0,00	48.616.750,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Fen İşleri Müdürlüğü		
Amaç 2		Kentsel gelişim sağlanarak ilçenin modern kent standartlarına ulaşması yönünde çalışılacaktır.		
Hedef 2.2		Yaya ulaşımının esas alınmasına ilişkin çalışmalar yapılacaktır.		
Performans Hedefi 2.2.1		Orhangazi nin alt ve üst yapısına yönelik çalışmalar yaparak, yapısal ihtiyaçların giderilmesini sağlamak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Yapılması planlanan bordür uzunluğu (m <sup>3</sup> )	--	--	3000
2	Yapılması planlanan kaldırım (m <sup>2</sup> )	--	--	2500
3	Yapılması planlanan görme engelliler için hissedilebilir zemin uzunluğu (m)	--	--	30
4	Engelli Araç Park Yeri yapımı (adet)	--	--	3
5	Yol , Köprü ve tehlike arz eden yerlere yapılan korkuluk miktarı (m)	--	--	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelli vatandaşların yaya ulaşımı hizmetlerinden etkin biçimde yararlanabilmesi için çalışmalar yapılmak	10.100.000,00		10.100.000,00
2	Park ve bahçeler hizmetleri ile koordineli çalışarak yeni oluşan parkların tretuvar ve rampalarını yapmak,	9.000.000,00		9.000.000,00
3	Hissedilebilir zemin çalışmaları için tretuvar onarımı yapmak ve rota belirleyerek zemin çalışması yapmak,	6.000.000,00		6.000.000,00
4	Engelli araç park yeri yol boyasını yapmak.	1.078.250,00		1.078.250,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>26.178.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.178.250,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI Afet İşleri Müdürlüğü		
Amaç 2		Kentsel gelişim sağlanarak ilçenin modern kent standartlarına ulaşması yönünde çalışılacaktır.		
Hedef 2.3		Doğal afetlere karşı tedbirli olunacak ve zararların en aza indirgenmesi için çalışmalar yapılacaktır		
Performans Hedefi 2.3.1		Afet ve olağanüstü durumlarda hizmetlerin kesintisiz olarak sürdürülmesinin sağlanması ihtiyaçların giderilmesini sağlamak.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Arama Kurtarma ekibinin hafif seviye akreditasyonu	-	-	1
2	Arama kurtarma ekibinin hizmet içi eğitimi	-	-	3
3	Düzenlenen afet farkındalık eğitimi	-	-	5
4	Düzenlenen tahliye tatbikatları	-	-	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Afetle mücadele ve arama kurtarma çalışmalarına katılmak	200.000,00		200.000,00
2	Deprem öncesi, sırası ve sonrasında alınacak tedbirlere yönelik çalışmalar yürütmek	1.000.000,00		1.000.000,00
3	Temel Afet Bilinci Eğitimleri planlamak ve uygulamak	200.000,00		200.000,00
4	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlemek	200.000,00		200.000,00
5	Makine ve teçhizatlara yapılan bakım	345.000,00		345.000,00
6	Toplanma ve geçici barınma alanlarının tespiti ve rezerv alanların belirlenmesi	200.000,00		200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.145.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.145.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Amaç 2		Kentsel gelişim sağlanarak ilçenin modern kent standartlarına ulaşması yönünde çalışılacaktır.		
Hedef 2.4		Sürdürülebilir yapıların oluşturulmasına yönelik kent estetiğine uygun planlama ve imar uygulamaları yapılacaktır.		
Performans Hedefi 2.4.1		Modern ve sağlıklı kentleşmenin sağlanması		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Ruhsatta Dijital Onay Sistemine Geçilmesi (%)	-	%60,00	%60,00
2	Kişi başına düşen toplam yeşil alan miktarı (m2)**	-	13	13,4
3	İlçe genelindeki otopark alanlarının kullanıma hazır hale getirilmesi (adet)	-	4	0
4	Meri İmar Planlarının ve Plan Değişikliklerinin Akıllandırılması ve Koordinatlandırılması (adet)	-	57	5
5	Kentsel dönüşüm alanlarının belirlenmesi (adet)	-	-	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gelişme konut alanlarının tespiti ve imar planlarının onaylanması,	3.000.000,00		3.000.000,00
2	Ruhsatlı yapıların denetimi	1.000.000,00		1.000.000,00
3	Kentsel Dönüşüm Çalışmalarının Yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
4	Yeşil alanların aktif kullanımı amacıyla yapılan tasarımlar	500.000,00		500.000,00
5	Dijital sistemler için personel eğitimi	150.000,00		150.000,00
6	İmar hizmetlerinin geliştirilmesi/Bütçe Uyum Oranı	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		7.150.000,00	0,00	7.150.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Amaç 2		Kentsel gelişim sağlanarak ilçenin modern kent standartlarına ulaşması yönünde çalışılacaktır.		
Hedef 2.5		Temizlik hizmetleri kalitesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için yenilikçi yöntemler ve stratejiler geliştirilecektir.		
Performans Hedefi 2.5.1		Modern ve sağlıklı kentleşmenin sağlanması		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Çevre etkinliklerinin düzenlenmesi sayısı (Adet)	-	3	1
2	Ambalaj atıklarının bir önceki yıla göre toplanma oranının artırılması (%)	-	13	%1
3	Bitkisel atık yağ toplamanın bir önceki yıla göre oranının artırılması (%)	-	4	%1
4	Özel atıkların toplaması ile ilgili protokol sayısının artırılması	-	57	3
5	Atık getirme merkezi inşa edilmesi	-	-	-

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe geneli katı atıkların toplanarak bertarafa gönderilmesi	29.283.750,00		29.283.750,00
2	Özel atıkların tümü ile ilgili protokol imzalanması,	0,00		0,00
3	Sıfır atık projesinin yaygınlaştırılması,	0,00		0,00
4	Kent temizliğinin sağlanması, ilçe geneli cadde sokakların okul bahçeleri, cami ve pazar yerlerinin süpürülmesi yıkanması.	29.283.750,00		29.283.750,00
Genel Toplam		58.567.500,00	0,00	58.567.500,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		
Amaç 3		Yaşanabilir, sürdürülebilir ve her yaşta vatandaşın rekreasyon ihtiyaçlarını karşılayabilen kaliteli, temiz bir çevre oluşturulacaktır.		
Hedef 3.1		İklim değişikliği ile mücadele yaygınlaştırılarak çevre korunacaktır.		
Performans Hedefi 3.1.1		Sıfır Atık Projesi" Kapsamında Çalışmaların Yürütülmesi. Planlı,estetik ve çevre dostu kentleşmenin sağlanması.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Sıfır atık yaklaşımının yaygınlaşmasına yönelik yapılan eğitim sayısı (Adet)	--	--	1
2	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Gerçekleştirilen Yıllık Etkinlik sayısı (Adet)	--	--	1
3	Hava Kalitesinin Korunmasına yönelik etkinlik sayısı (Adet)	--	--	1
4	Elektrikli araç şarj istasyonu yapım sayısı	--	---	1
5	Kıyı ve Göl Kirliliğini Önlemeye Yönelik verilen eğitim sayısı	--	--	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre Bilincinin Geliştirilmesi	1.320.000,00		1.320.000,00
2	Hava Kalitesinin Korunması	765.000,00		765.000,00
3	Gürültü Kirliliğinin Engellenmesi	520.000,00		520.000,00
4	İklim Değişikliğine Uyum ve Mücadele Faaliyetleri	1.035.000,00		1.035.000,00
Genel Toplam		3.640.000,00	0,00	3.640.000,00



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI Veteriner İşleri Müdürlüğü		
Amaç 3		Yaşanabilir, sürdürülebilir ve her yaşta vatandaşın rekreasyon ihtiyaçlarını karşılayabilen kaliteli, temiz bir çevre oluşturulacaktır.		
Hedef 3.2		Sokak hayvanlarının doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirilecektir		
Performans Hedefi 3.2.1		Hayvan sevgisi ve korunması için toplumsal bilincin oluşturulmasının sağlanması		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Sahipsiz hayvanlar için açılan aşı ve tedavi merkezi sayısı	1	0	1
2	Toplanan ve rehabilite edilen hayvan sayısı	-	-	550
3	Sokak hayvanlarının sahiplendirilme sayısı	53	35	60
4	Kurulan sahipsiz kedi evi sayısı, su ve yem kabı	30	35	100
5		-	-	60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak hayvan rehabilitasyon merkezi yapılması	2.256.000,00		2.256.000,00
2	Kapalı alan ilaçlama sayısını arttırarak bütçeye katkı sağlanması	500.000,00		500.000,00
3	Müşahede alanının kapasitesinin arttırılması	1.500.000,00		1.500.000,00
4	Kedi evi yapılıp dağıtılması	100.000,00		100.000,00
5	Sokak hayvanı toplama sayısının arttırılması	250.000,00		250.000,00
6	Büyükşehir Belediyesi ile ilaçlama ve larva mücadelesi için koordinasyon sağlanması	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		4.706.000,00	0,00	4.706.000,00





## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
Amaç 3		Yaşanabilir, sürdürülebilir ve her yaşta vatandaşın rekreasyon ihtiyaçlarını karşılayabilen kaliteli, temiz bir çevre oluşturulacaktır.		
Hedef 33		İlçemizin kırsal ve tarımsal kalkınması üzerine bilinçlendirme çalışmaları yapılarak, çiftçinin ve tüketicinin kazandığı bir kent haline gelmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi 3.3.1		Planlı, estetik ve çevre dostu kentleşmenin sağlanması		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Muhtarlık taleplerinin sonuçlandırılma oranı(%)	-	-	%80
2	Düzenlenen eğitim sayısı	10	1	1
3	Mahalle çalıştayları düzenleme sayısı	-	-	1
4	Mahalle muhtarları toplantı düzenleme sayısı	-	-	2
5	Tarım fuarlarına katılım sayısı	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemizin tarımsal potansiyelini tanıtmak ve çiftçimizin kazancını yükseltmek amacı ile üniversitemizin Ziraat Fakülteleri ve Tarım Bakanlığı kurumlarıyla eğitimler düzenlenip; tanıtım organizasyonları yapılması	30.000,00		30.000,00
2	Mahalle muhtarları ile işbirliği sağlanması için iletişim ve işbirliği kanallarının sürekli kullanılması	30.000,00		30.000,00
3	Muhtarlık işleri hizmetlerinin geliştirilmesi /Bütçe uyum oranı	3.715.000,00		3.715.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.775.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.775.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Amaç 3	Yaşanabilir, sürdürülebilir ve her yaşta vatandaşın rekreasyon ihtiyaçlarını karşılayabilen kaliteli, temiz bir çevre oluşturulacaktır.			
Hedef 3.4	Mevcut yeşil alan, oyun alanları, spor sahaları ve yapısal donatı elemanlarının korunması ve bakımı sağlanacaktır.			
Performans Hedefi 3.4.1	Planlı,estetik ve çevre dostu kentleşmenin sağlanması.			
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Bakıma ihtiyaç duyan yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	952.224	965,614	969,364
2	Bakıma ihtiyaç duyan mevcut çocuk oyun alanı sayısı	130	128	129
3	Bakıma ihtiyaç duyan mevcut mesire alanı sayısı	47	10	10
4	Bakıma ihtiyaç duyan mevcut egzersiz/spor alanı sayısı	42	45	46

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yeşil alanlarda düzenli sulama sistemlerinin çözümlenmesi,	780.900,00		780.900,00
2	Mevcut park, oyun alanı, spor sahaları ve yeşil alanların periyodik olarak denetlenerek eksik ve bakım ihtiyaçlarının belirlenmesi ve piyasanın yeniliklerine paralel olarak revize edilmesi,	4.685.400,00		4.685.400,00
3	Sorumluluk alanımızdaki yeşil alanlarda ot biçimi, ilaçlama, gübreleme, budama gibi ihtiyaçların giderilmesi,	780.900,00		780.900,00
4	Sorumluluk alanlarımızdaki yapısal donatı elemanlarının (heykel, oturma elemanları, süs havuzları, çeşmeler vb.) bakım, onarım ve gerektiği takdirde yenilenmesi.	1.561.800,00		1.561.800,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.809.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.809.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Temizlik İşleri Müdürlüğü			
Amaç 3	Yaşanabilir, sürdürülebilir ve her yaşta vatandaşın rekreasyon ihtiyaçlarını karşılayabilen kaliteli, temiz bir çevre oluşturulacaktır.			
Hedef 3.5	Yeni park oyun alanları spor sahaları oluşturularak yeşil alan miktarı arttırılacaktır.			
Performans Hedefi 3.5.1	Hemşerilerimizin sağlıklı ve huzur bulacakları yeşil alanların artırılması			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025	
1	Yapımı planlanan yeni oyun alanı sayısı	130	-	1
2	Yapımı planlanan yeni egzersiz/spor alanı sayısı	47	-	1
3	Yapımı planlanan yeni mesire alanı	10	-	0
4	Yapılması planlanan Engelli gruplara yönelik aktivite alanı sayısı	11.91	-	1
5	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	-	-	11,84

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Tema parkı projeleri geliştirilecektir.	3.514.050,00		3.514.050,00
2	Yeni mesire alanları projeleri geliştirilecektir.	1.757.025,00		1.757.025,00
3	Ağaçlandırma sahaları oluşturulacaktır.	1.171.350,00		1.171.350,00
4	Yeni yeşil alan, rekreasyon alanları projeleri geliştirilecektir.	4.099.725,00		4.099.725,00
5	Temizlik hizmetleri geliştirilmesi / Bütçe uyum oranı	1.171.350,00		1.171.350,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>11.713.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.713.500,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI Zabıta Müdürlüğü			
Amaç 4	Adil ve etkin yönetim anlayışı ile denetimler gerçekleştirilerek toplumsal refaha erişilmesi sağlanacaktır.			
Hedef 4.1	İlçede ruhsatsız faaliyet gösteren işletmeler ruhsatlandırılacaktır.			
Performans Hedefi 4.1.1	E- Belediye hizmeti ile ilçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren iş yerlerin önceki yıla göre %100 oranında azaltmak.			
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Ruhsatlandırılan iş yeri sayısı	-	-	200
2	İş yeri ruhsat denetim sayısı	-	-	400

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İlçe geneli bütün iş yerleri dolaşarak ruhsatlı -ruhsatsız ve konumundan dolayı ruhsatlandırılmaya uygun olmayan iş yerlerinin tespitinin yapılması,	1.125.000,00		1.125.000,00
2	İş yerlerinin ruhsatlandırılması için gerekli bilgilendirmelerin yapılması	1.235.000,00		1.235.000,00
3	Sihhi, gayrisihhi ve umuma açık iş yerlerinin çevre ve insan sağlığına uygunluk, hijyen ve hizmet kalitesi konusunda denetimlere önem verilmesi	772.500,00		772.500,00
<b>Genel Toplam</b>		3.132.500,00	0,00	3.132.500,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI Zabıta Müdürlüğü		
Amaç 4	Adil ve etkin yönetim anlayışı ile denetimler gerçekleştirilerek toplumsal refaha erişilmesi sağlanacaktır.		
Hedef 4.2	Zabıta hizmetlerinin etkinliğini artırarak huzurlu bir kent oluşmasına katkıda bulunulacaktır.		
Performans Hedefi 4.2.1	İlçemizdeki zabıta hizmetlerindeki öncü uygulamalar ile güvenli ilçe oluşumunu sürdürmek.		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
1 Seyyar satıcılara yönelik denetim sayısı	-	-	165
2 İş yeri denetim sayısı(raf-kasa, etiket)	-	-	500
3 Pazar yeri kontrol ve denetimleri sayısı	120	130	96
4 Kaldırım işgaline yönelik yapılan denetim sayısı	-	-	60
5 İnşaat hafriyat atıklarının kontrolü için yapılan denetim sayısı	-	-	50

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kaldırım ihlallerinin önlenmesi için faaliyetlerin arttırılması	1.500.000,00		1.500.000,00
2 İşyeri, pazaryeri ve seyyar satıcı denetimlerinin yapılması	2.500.000,00		2.500.000,00
3 Dilenciliğin önlenmesine yönelik denetim faaliyetlerinin yapılması	2.500.000,00		2.500.000,00
4 Tebligat işlemlerinin yapılması	2.500.000,00		2.500.000,00
5 Zabıta Hizmetlerinin geliştirilmesi/Bütçe uyum oranı	19.192.500,00		19.192.500,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>28.192.500,00</b>		<b>28.192.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Amaç 4		Adil ve etkin yönetim anlayışı ile denetimler gerçekleştirilerek toplumsal refaha erişilmesi sağlanacaktır.		
Hedef 4.3		İlçe genelinde yapı ve yapısal elemanlara dair denetimler arttırılacaktır		
Performans Hedefi 4.3.1		Çevreci kent politikaları geliştirilecek, uygulanacaktır.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Asansörlerin denetlenme sayısı (adet)	-	650	700
2	İşyeri teslimi tutanaklarının sonuçlandırma süresi (gün)	-	3	3
3	İş bitirme tutanaklarının sonuçlandırma süresi (gün)	-	15	15
4	Kaçak yapı denetim sayısı (adet)	-	120	100
5	Yıkımı gerçekleştirilen metruk bina sayısı (adet)	-	4	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsatlı yapıların denetiminin yapılması	7.000.000,00		7.000.000,00
2	Orhangazi İlçesinde belirlenen metruk binaların yıkımı / Bütçe Uyum Oranı	7.520.000,00		7.520.000,00
Genel Toplam		14.520.000,00	0,00	14.520.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Amaç 4		Adil ve etkin yönetim anlayışı ile denetimler gerçekleştirilerek toplumsal refaha erişilmesi sağlanacaktır.		
Hedef 4.4		Kurum içi Performans Artırılarak Süreçler Etkin Yöneltilenektir.		
Performans Hedefi 4.4.1		Kurumun sürdürülebilir ve ölçülebilir verimliliği artırılarak mali yapısı kuvvetlendirilecektir		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Belediye genelinde iç kontrol sistemine yönelik farkındalık oranı	-	-	80
2	Stratejik plan izleme ve değerlendirme rapor sayısı	-	-	2
3	İlçenin ve kurumun ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda hazırlanarak ulusal ve uluslararası hibe/fon desteği sağlayan kurum ve kuruluşlara sunulan proje sayısı	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stratejik Planın Hazırlanması ve İzlenmesi	1.250.000,00		1.250.000,00
2	Performans Programı Hazırlanması ve İzlenmesi	250.000,00		250.000,00
3	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	1.250.000,00		1.250.000,00
4	Belediyemizde Yürütülen Faaliyet, İş ve İşlemlerin Mevzuata Uygunluk Açısından Denetlenmesi	450.000,00		450.000,00
5	Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ve Kurumsal Mali Durum Beklentiler Raporunun hazırlanması	1.235.250,00		1.235.250,00
Genel Toplam		4.435.250,00	0,00	4.435.250,00



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ORHANGAZI BELEDİYE BAŞKANLIĞI Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Amaç 5	İlçemizin kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sağlayarak vatandaşlarımızın hayat standartları yükseltilecektir		
Hedef 5.1	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler kapsamında farkındalık yaratılarak ilçede dayanışma ve katılım sağlanarak verimlilik artırılacaktır.		
Performans Hedefi 5.1.1	Kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarda eğitici faaliyetlerin sürdürülmesi.		
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025
1 Yaz ve Kış Spor okullarına katılan kişi sayısı	2400	2500	2200
2 Halk oyunları ekibinin katıldığı etkinlik sayısı	24	26	28
3 Düzenlenecek festival sayısı	3	3	5
4 Düzenlenecek sportif faaliyet sayısı	3	3	3
5 Düzenlenecek sempozyum söyleşi ve konferans sayısı	4	4	5

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlçemizde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile ortaklaşa etkinlikler düzenlemek,	2.000.000,00		2.000.000,00
2 İlçemize canlılık getirecek sinema ve tiyatro günleri ile yarışma, kurs ve sergiler düzenlemek	500.000,00		500.000,00
3 Farklı kültürlerin tanıtılması için etkinlikler düzenlemek,	900.000,00		900.000,00
4 Çocuk ve yetişkinler için sahne ve görsel sanat faaliyetleri yapmak,	1.000.000,00		1.000.000,00
5 Belirli gün ve haftalar etkinlikleri ve çeşitli organizasyonlar düzenlenmek	2.500.000,00		2.500.000,00
6 Çocuk ve gençlerin spora yönelik eğitsel, fiziksel bilişsel gelişimlerini sağlayacak kurslar ve etkinlikler düzenlemek,	1.000.000,00		1.000.000,00
7 Ulusal ve uluslararası spor ve halk oyunları faaliyetlerine katılmak,	1.000.000,00		1.000.000,00
8 İlçemizde yaşayan gençlere ve çocuklara spor yapmaya teşvik amaçlı organizasyonlar, turnuvalar ve yarışmalar düzenlemek,	1.000.000,00		1.000.000,00
9 Yamaç Paraşütü, Ralli Kros, Oto Kros vb. yarışmaları düzenleyerek ilçenin tanıtımını sağlamak.	1.000.500,00		1.000.500,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>10.900.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.900.500,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Amaç 5	İlçemizin kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sağlayarak vatandaşlarımızın hayat standartları yükseltilecektir			
Hedef 5.2	Dezavantajlı grupların sağlık, sosyal, ekonomik ve fiziki açıdan içinde buldukları yetersizlikleri ortadan kaldırarak; sürdürülebilir ve çeşitlendirilmiş etkinliklerle sosyal hayata katılımlarının sağlanacaktır.			
Performans Hedefi 5.2.1	Hemşerilik bilinci ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sahip çıkan bir belediye anlayışı sürdürmek.			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025	
1	İhtiyaç sahibi vatandaşlara verilen sıcak yemek sayısı	-	-	250
2	Hizmet verilen engelli sayısı	40	45	150
3	Kadının hayatın tüm alanlarında güçlendirilmesine yönelik verilen eğitim ve etkinlik sayısı	-	-	10
4	Hasta nakil ve ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	-	-	6650
5	Evde Sağlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	-	2500	1600

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Orhangazi Belediyesi sınırları içerisinde ikamet eden sosyal ve sağlık destek ihtiyacı olan tüm vatandaşların etkin bir şekilde tespit edilip, hızla değerlendirmesine yönelik veri tabanını oluşturmak ve bu çerçevedeki hizmetleri yürütmek,	896.500,00		896.500,00
2	Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımıza evde sağlık hizmeti sunmak	1.000.000,00		1.000.000,00
3	İlçemizde yaşayan vatandaşların talepleri doğrultusunda sosyal incelemeler yapılarak desteğe ihtiyacı olan hemşehrilerimize (sıcak yemek, gıda, sağlık ve hasta nakil) ihtiyaçları konusunda desteğin sağlanması	2.600.000,00		2.600.000,00
4	İlçemizdeki kadınların sosyal hayata etkin katılımının sağlanması ve kendilerini geliştirebileceği faaliyetlerin organize	700.000,00		700.000,00
5	Sosyal refahı artırıcı faaliyetler yapılması	673.000,00		673.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>5.869.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.869.500,00</b>	



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Özel Kalem Müdürlüğü		
Amaç 5		İlçemizin kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sağlayarak vatandaşlarımızın hayat standartları yükseltilecektir		
Hedef 5.3		Vatandaş ilişkileri güçlendirilecektir		
Performans Hedefi 5.3.1		Vatandaş odaklı hizmet anlayışımız ile kurumsal iletişimi sürdürmek.		
Performans Göstergeleri		2023	2024	2025
1	Sosyal Medya görüntüleme sayısı	-	-	5.000.000
2	Medyaya Servis Edilen Haber Sayısı	-	-	650
3	Halk günlerinde görüşülen vatandaş sayısı	-	-	1000
4	Vatandaş Memnuniyet Oranı (%)	%60	%60	60%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yılda bir kez vatandaş memnuniyet anketi yapılması,	1.955,00		1.955,00
2	Sosyal medya hesaplarının etkin kullanılması	0,00		0,00
3	Dış kaynak yaratmak üzere ortaklıklar kurulması, fon ve hibe programlarına başvuru yapılması, proje geliştirilmesi	3.000.000,00		3.000.000,00
4	Halk günleri düzenlenmesi	0,00		0,00
5	Belediye başkanının randevularının yönetilmesi	0,00		0,00
6	Özel kalem hizmetlerinin geliştirilmesi/Bütçe uyum oranı	20.767.045,00		20.767.045,00
Genel Toplam		23.769.000,00	0,00	23.769.000,00

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI Yazı İşleri Müdürlüğü			
Amaç 5	İlçemizin kültür, spor, eğitim, sanat ve sosyal alanlarının zenginleştirilmesine katkı sağlayarak vatandaşlarımızın hayat standartları yükseltilecektir			
Hedef 5.4	Vatandaşlara okuma ve araştırma alışkanlığı kazandırılacaktır.			
Performans Hedefi 5.4.1	Eğitim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması			
Performans Göstergeleri	2023	2024	2025	
1 Verilen ödünç kitap sayısı	23.500	24.000	27.000	
2 Kütüphaneyi kullanan aktif üye sayısı	-	-	1.350	
3 Ziyaretçi sayısı	-	-	144.000	
4 Ücretsiz internet hizmeti verilen kişi sayısı	-	-	36.000	

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2025 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Başkanlıkla okuyorum projesinin gerçekleştirilmesi	435.000,00		435.000,00
2 Ücretsiz internet hizmeti verilmesi	450.000,00		450.000,00
3 Kütüphaneler haftasında yıl içinde en çok kitap okuyanlara hediyeler verilmesi	358.000,00		358.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>1.243.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.243.000,00</b>



## D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı		ORHANGAZİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplamı
	01	Personel Giderleri			164.389.000,00	
02	SGK Devlet Primi Giderleri			18.120.000,00		18.120.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		515.656.000,00			515.656.000,00
04	Faiz Giderleri		5.180.000,00			5.180.000,00
05	Cari Transferler		18.908.000,00			18.908.000,00
06	Sermaye Giderleri		6.425.000,00			6.425.000,00
07	Sermaye Transferleri		0,00			0,00
08	Borç verme		0,00			0,00
09	Yedek Ödenek		71.000.000,00			71.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			<b>617.169.000,00</b>	<b>182.509.000,00</b>		<b>799.678.000,00</b>
Bütçe Dışı	Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
		Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
		Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>617.169.000,00</b>	<b>182.509.000,00</b>		<b>799.678.000,00</b>



2025 PERFORMANS PRĞRAMI BÖLÜM BAZINDA MALİ KAYNAK İHTİYACI ÖZETİ								
AÇIKLAMA	1	2	3	4	5	6	9	
	Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü	10.994.000,00	475.000,00	2.300.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	23.769.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	9.565.000,00	1.010.000,00	845.000,00	10.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	12.430.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	16.500.000,00	1.750.000,00	50.380.000,00	10.000,00	1.000.000,00	155.000,00	5.000.000,00	74.795.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	16.810.000,00	1.850.000,00	525.000,00	20.000,00	3.500.000,00	0,00	66.000.000,00	88.705.000,00
Zabıta Müdürlüğü	25.850.000,00	2.750.000,00	720.000,00	5.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	31.325.000,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11.805.000,00	1.140.000,00	3.860.000,00	10.000,00	50.000,00	4.805.000,00	0,00	21.670.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8.300.000,00	1.000.000,00	4.450.000,00	20.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	16.770.000,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	7.150.000,00	750.000,00	69.170.000,00	20.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	78.090.000,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	34.640.000,00	4.950.000,00	780.000,00	25.000,00	338.000,00	0,00	0,00	40.733.000,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2.375.000,00	240.000,00	1.040.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	3.670.000,00
Veteriner İşl.Müdürlüğü	2.305.000,00	240.000,00	2.146.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	4.706.000,00
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3.130.000,00	400.000,00	230.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	3.775.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11.335.000,00	1.200.000,00	378.605.000,00	15.000,00	1.000.000,00	1.300.000,00	0,00	393.455.000,00
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2.350.000,00	250.000,00	30.000,00	5.000,00	1.000.000,00	5.000,00	0,00	3.640.000,00
Afet İşleri Müdürlüğü	1.280.000,00	115.000,00	575.000,00	10.000,00	5.000,00	160.000,00	0,00	2.145.000,00
TOPLAM	164.389.000,00	18.120.000,00	515.656.000,00	5.180.000,00	18.908.000,00	6.425.000,00	71.000.000,00	799.678.000,00





[www.orhangazi.bel.tr](http://www.orhangazi.bel.tr)